

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Zalaszentgyörgy község Önkormányzati Képviselőtestületének
2016. november 21-én tartott közmeghallgatásról és nyilvános üléséről

Rendeletek:	Oldal:
<u>7/2016.(XI.25.) önkormányzati rendelet</u> Zalaszentgyörgy Község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló 9/2007.(IX.14.) önkormányzati rendeletének módosításáról	Mellékletben
Határozatok:	Oldal:
<u>45/2016. (XI.21.) önkormányzati határozata</u> Polgármester 2016. évi munkájáról szóló beszámolójának elfogadásáról	2.
<u>46/2016. (XI.21.) önkormányzati határozata</u> A lakóhelyi környezet állapotáról szóló beszámoló elfogadásáról	4.
<u>47/2016. (XI.21.) önkormányzati határozata</u> Falugondok 2016. évi munkájáról szóló beszámolójának elfogadásáról	4.
<u>48/2016. (XI.21.) önkormányzati határozata</u> 2016. évi belsőellenőri vizsgálati jelentés elfogadásáról	6.
<u>49/2016. (XI.21.) önkormányzati határozata</u> 2017. évi Belső ellenőrzési terv elfogadásáról	6.
<u>50/2016. (XI.21.) önkormányzati határozata</u> Telenor bázisállomás létesítéséről	7.
<u>51/2016. (XI.21.) önkormányzati határozata</u> Ivóvízközmű-vagyon üzemeltetési szerződés jóváhagyásáról	8.
<u>52/2016. (XI.21.) önkormányzati határozata</u> Szennyvízközmű-vagyon üzemeltetési szerződés jóváhagyásáról	9.
<u>53/2016. (XI.21.) önkormányzati határozata</u> Törvényességi felhívásról	9.
<u>54/2016. (XI.21.) önkormányzati határozata</u> Törvényességi felhívásban foglaltak végrehajtásáról	10.

JEGYZŐKÖNYV

ZALASZENTGYÖRGY

Községi/Városi Önkormányzat Képviselőtestülete

2016. NOVEMBER 21.

megtartott nyilvános/zárt/együttes/köz meghallgatás/rendkívüli
ülésétől

Határozatok:

Sorszáma	Kódja
45/2016.(XI.21.)	C2
46/2016.(XI.21.)	C2
47/2016.(XI.21.)	C2
48/2016.(XI.21.)	D1
49/2016.(XI.21.)	D1
50/2016.(XI.21.)	Z1
51/2016.(XI.21.)	K9
52/2016.(XI.21.)	K9
53/2016.(XI.21.)	Z1
54/2016.(XI.21.)	Z1

Rendeletek:

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (Módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
7/2016.(XI.25.)	Zalaszentsgyörgy Község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló 9/2007.(IX.14.) önkormányzati rendeletének módosításáról		D2

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Zalaszentgyörgy Község Önkormányzati Képviselőtestületének **2016. november 21-én 18,00 órakor** tartott **közmeghallgatásról és nyilvános üléséről.**

Az ülés helye: Zalaszentgyörgyi Kultúrház
Zalaszentgyörgy, Kossuth út 47.

Jelen vannak: Kovács Dezső polgármester
Polster Marietta képviselő
Buday Mihály képviselő
Horváth Szabolcs képviselő
Takácsné dr. Simán Zsuzsanna jegyző tanácskozási joggal

Az ülésen érdeklődő 7 fő lakos jelent meg.

Kovács Dezső polgármester: Üdvözi a megjelenteket, megállapítja az ülés határozatképességét, az ülést megnyitja, és javaslatot tesz a napirendi pontokra:

Az ülés napirendje:

1. Polgármester 2016. évi munkájáról szóló beszámolójának elfogadásáról
Előadó: Kovács Dezső polgármester
2. A lakóhelyi környezet állapotáról szóló beszámoló elfogadásáról
Előadó: Kovács Dezső polgármester
3. Falugondok 2016. évi munkájáról szóló beszámolójának elfogadásáról
Előadó: Takács Tibor falugondnok
4. Lakossági kérdések, hozzászólások
Előadó: Kovács Dezső polgármester
5. Zalaszentgyörgy Község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló 9/2007.(IX.14.) Ör módosítása
Előadó: Kovács Dezső polgármester
6. Belső ellenőrzés
Előadó: Kovács Dezső polgármester
7. Telenor bázisállomás létesítése
Előadó: Kovács Dezső polgármester
8. Egyéb ügyek
Előadó: Kovács Dezső polgármester
9. Egyedi ügyek
Előadó: Kovács Dezső polgármester

Az ülés napirendjére tett javaslatot az önkormányzat képviselőtestülete – 4 igen szavazattal – egyhangúlag elfogadta.

I. Polgármester 2016. évi munkájáról szóló beszámoló

Kovács Dezső polgármester: Szeretettel köszöntök mindenkit, a megjelent lakosokat, jegyző asszonyt és a képviselőtestületet.

Az önkormányzat idén is törekedett a költségvetési egyensúly fenntartására. Nagyon nehéz plusz bevételekhez jutni, terveink megvalósításához pályázati források igénybevételét tartjuk szem előtt.

Továbbiakban ismertette számokban a költségvetés III. negyedévi teljesítését és beszámolt a pályázatokról. *(Mellékletben megtalálható)*

Tisztelt Zalaszentgyörgyiek! Az év végéhez közeledve sort kerítettünk rá, hogy törvényi kötelezettségünknek eleget téve lehetőséget adjunk a lakosságnak, hogy elmondják véleményeiket, kérdéseket tegyenek fel, javaslatokat, észrevételeket tegyenek a falu épülése érdekében.

Az ülés közben kérem, tegyék fel kérdéseiket.

Kovács Dezső polgármester: kérem a képviselőtestületet, hogy a közmeghallgatáson ismertetett polgármester 2016. évi munkájáról szóló beszámolót fogadjuk el határozatban. Kérte a képviselőket, kéz-feltartással szavazzanak.

A képviselőtestület a beszámolót 4 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta.

Zalaszentgyörgy Község Önkormányzati Képviselőtestületének 45/2016.(XI.21.) Önkormányzati Határozata

Polgármester 2016. évi munkájáról szóló beszámolójának
elfogadásáról

Zalaszentgyörgy Község Önkormányzati Képviselőtestülete
elfogadja a közmeghallgatáson elhangzott beszámolót a
polgármester 2016. évi munkájáról.

Határidő: 2016. december 31.

Felelős: Kovács Dezső polgármester

II. Lakosság tájékoztatása a lakóhelyi környezet állapotáról

Kovács Dezső polgármester: Van még egy dolog, amiről szeretném a lakosságot tájékoztatni, mert jogszabály írja elő, hogy az Önkormányzatnak évente legalább egyszer be kell számolnia a lakóhelyi környezet állapotáról környezetvédelem érdekében.

Polgármester ezután ismertette a tájékoztatóját. *(mellékletben megtalálható)*

Kovács Dezső polgármester: kérem a képviselőtestületet, hogy a közmeghallgatáson ismertetett lakóhelyi környezet állapotáról szóló tájékoztatót fogadjuk el határozatban.

Kérte a hozzászólásokat.

Helyi lakos: zöld hulladék kezelése a környező településeken megoldott, illetve azok elszállítása, jó lenne itt is megoldani, hogy ne legyen a sok égetéstől állandóan füst a faluban.

Természetesen a nem komposztálható hulladéokra gondolok, esetleg beépíteni a díját a hulladékszállításába.

Kovács Dezső polgármester: komposztálás hatékonyabb, ami már sok helyen meg is valósul. Nem gondoltunk az elszállítására, de ha lakossági igény, akkor egyeztetünk ezügyben a szolgáltatóval.

Helyi lakos: köszönöm, megkaptam polgármester úr válaszát a csapadékvíz elvezetéssel kapcsolatban tett észrevételemre, kicsit féltő, hogy nagy lesz a költsége ha az átereszeket kell újjáépíteni.

Helyi lakos: Ady-Petőfi utakat összekötő kis utat hogyan lehetne rendbetenni, esetleg pályázat útján?

Kovács Dezső polgármester: a karbantartásáról gondoskodunk, időnként a falugondnok mart aszfaltal, közúzalékkal feltölti azt. Ha arra gondoltál, hogy le kellene aszfaltozni, ahhoz már engedélyek szükségesek, és a megéítése is túl nagy költség lenne. Egyenlőre jelentősebb igénynek tartjuk a járdákat. Ha nagy lesz rá az igény, akkor felmérjük a lehetőségeket.

Helyi lakos: esetleg lehetne gyengébb minőséggel kezdeni.

Kovács Dezső polgármester: arra mi is gondoltunk, de nagyon keskeny az út, és szélesebb nyomvályú teherautók tönkretennék a szélét. Kértünk rá árajánlatot, 7 millió Ft körül lenne. Kérdés, hogy érdemes-e ennyit rááldozni.

Helyi lakos: Ady utca 9-11. előtti tűzcsapnál megsüllyedt a vízbekötések szintjénél az útburkolat, kellene jelezni a szolgáltatónak.

Helyi lakos: a sportpálya előtti bejáratnál elhordta az eső a kavicsot, akár társadalmi munkában is lehetni oda teríteni rá újabb adagot.

Kovács Dezső polgármester: sportpálya rendezése tervben van, nem csak a lejáró, hanem parkolók kialakítása is, de ennek sok feltétele van, a tulajdoni viszonyokat rendezni kell, ill. a beruházás mértéke miatt figyeljük a kiírásra kerülő pályázatokat is.

Helyi lakos: szemétszállítás után, sok elhagyott szemét marad a faluban, és a szolgáltató a kukákat is úgy dobálja, hogy némelyik már eltörött. Kellene jelezni feléjük, hogy a lakosok tulajdonát ne rongálják, és figyeljenek a tisztaságra.

Kossuth utca 22. szám előtt nagyon magas a padka, magasabb, mint a szegély, jó lenne kijavíttatni.

Helyi lakos: Votisky Iván területét az Ady utcában meg lehetne-e venni, és napelem-parkot létesíteni rajta. Emellett a közintézmények tetejére lehetne tenni napelemet.

Több hozzászólás nem volt.

Kovács Dezső polgármester: Kérte a képviselőket, kéz-feltartással szavazzanak, hogy elfogadják-e a lakóhelyi környezet állapotáról szóló tájékoztatást!

A képviselőtestület a tájékoztatót 4 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta.

**Zalaszentgyörgy Község Önkormányzati Képviselőtestületének
46/2016.(XI.21.) Önkormányzati Határozata**

Tájékoztató a lakóhelyi környezet állapotáról

Zalaszentgyörgy Községi Önkormányzat Képviselőtestülete elfogadja a közmeghallgatáson elhangzott - mellékeltben megtalálható – tájékoztatót a lakóhelyi környezet állapotáról.

Határidő: 2016. december 31.

Felelős: Kovács Dezső polgármester

III. Falugondnoki beszámoló elfogadása

Kovács Dezső polgármester: Szeretném megkérni a falugondnokot, hogy összegezze néhány mondatban az éves munkáját.

Takács Tibor falugondnok: Ismertette a tájékoztatóját. (mellékletben megtalálható)

Köszönöm a figyelmet. Észrevételeikkel bátran forduljanak hozzám!

Kovács Dezső polgármester: köszönöm a beszámolót. Nagyon komoly fenntartási és karbantartási munkákat végez a falugondnok.

Kérem a hozzászólásokat. Hozzászólás nem volt.

Kovács Dezső polgármester: Kérte a képviselőket, kéz-feltartással szavazzanak, hogy elfogadják-e a falugondnoki beszámolót!

A képviselőtestület a beszámolót 4 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta.

**Zalaszentgyörgy község Önkormányzat Képviselőtestületének
47/2016.(XI.21.) Önkormányzati Határozata**

Falugondok 2016. évi munkájáról szóló beszámolójának
elfogadásáról

Zalaszentgyörgy Községi Önkormányzat Képviselőtestülete elfogadja a közmeghallgatáson elhangzott - mellékeltben megtalálható - zalaszentgyörgyi Falugondok 2016. évi munkájáról szóló beszámolót.

Határidő: 2016. december 31.

Felelős: Kovács Dezső polgármester

IV. Lakossági hozzászólások

Kovács Dezső polgármester: kérem a megjelent lakosságot, hogy tegye meg észrevételeit.

Helyi lakos: hosszú távú tervek közé fel lehetne venni a zalaszentgyörgyi tó megvásárlását, mert szerintem profitálhatna belőle a falu.

Kovács Dezső polgármester: mint tudjátok, nagyon régóta foglalkozom a szentgyörgyi tóval, mert a nagyobb tulajdonrész nem a miénk, és a korábbiakban könnyebb volt a kommunikáció velük, de akkor sem sikerült együtt pályáznunk. Volt kezdeményezésünk, hogy megkerestük a tulajdonosokat, de nem történt előrelépés. Én is azt szeretném, hogyha a saját tulajdonunk lenne, és akár horgásztóként, vagy akár még más funkcióval is működtethetnénk a tavat.

Több kérdés, hozzászólás nem volt.

V. Zalaszentgyörgy Község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló 9/2007.(IX.14.) Ör módosítása

Kovács Dezső polgármester: röviden tájékoztatta a képviselőket az előterjesztésben foglaltakról.

Kérte a hozzászólásokat, véleményeket. Kérdés, hozzászólás nem volt.

Kovács Dezső polgármester: Kérte a képviselőket, kézfeltartással szavazzanak, hogy a helyi építési szabályzat módosítását az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadják-e.

Az önkormányzat képviselőtestülete a HÉSZ módosításáról szóló rendeletet a javaslatnak megfelelően – 4 igen egyhangú szavazattal – elfogadta.

A 7/2016.(XI.25.) önkormányzati rendelet a Zalaszentgyörgy Község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló 9/2007.(IX.14.) Ör módosításáról a mellékletben található.

VI. Belső ellenőrzés

Takácsné dr. Simán Zsuzsanna jegyző: Tájékoztatta a képviselőket, hogy 2016. évben a belső ellenőr az önkormányzatok és intézmények szabályszerűségi ellenőrzése során a helyi szabályzatokat vizsgálta. Ismertette a vizsgálati jelentés tartalmát. *(mellékletben megtalálható)*

Kérte a napirendhez a hozzászólásokat, javaslatokat.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

Kovács Dezső polgármester: Kérte a képviselőket, kéz-feltartással szavazzanak, hogy elfogadják-e a belsőellenőr jelentését!

A képviselőtestület 4 igen – egyhangú – szavazattal elfogadta.

**Zalaszentgyörgy község Önkormányzat Képviselőtestületének
48/2016.(XI.21.) önkormányzati határozata**

2016. évi belsőellenőri vizsgálati jelentés elfogadásáról

Zalaszentgyörgy község Képviselőtestülete megtárgyalta és **elfogadja** – a melléklet szerinti Zalaszentgyörgy Önkormányzatának és intézményének **Belsőellenőri jelentést**.

A Képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat eljuttatásáról a belső ellenőr részére gondoskodjon.

Határidő: 2016. december 31.

Felelős: Kovács Dezső polgármester

Takácsné dr. Simán Zsuzsanna jegyző

Takácsné dr. Simán Zsuzsanna jegyző: Tájékoztatta a képviselőket, a belső ellenőr által, a jegyző javaslatának megfelelően elkészített 2017. évre vonatkozó tervet Zalaszentgyörgy önkormányzatára vonatkozóan. Ezt az ellenőr a javaslatunkat kikérve, az alapján készítette el. Ismertette a képviselőkkel a Belső ellenőr 2017. évi munkatervét. *(mellékletben megtalálható)*

Kérte a napirendhez a hozzászólásokat, javaslatokat.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

Kovács Dezső polgármester: Kérte a képviselőket, kéz-feltartással szavazzanak, hogy elfogadják-e a 2017. évi belsőellenőrzési tervet!

A képviselőtestület 4 igen – egyhangú – szavazattal elfogadta.

**Zalaszentgyörgy község Önkormányzat Képviselőtestületének
49/2016.(XI.21.) önkormányzati határozata**

2017. évi Belsőellenőrzési Terv elfogadásáról

Zalaszentgyörgy község Képviselőtestülete megtárgyalta és **elfogadja** – a melléklet szerinti Zalaszentgyörgy Önkormányzatának **2017. évi belső ellenőrzési munkatervét**.

A Képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat eljuttatásáról a belső ellenőr részére gondoskodjon.

Határidő: 2016. december 31.

Felelős: Kovács Dezső polgármester

Takácsné dr. Simán Zsuzsanna jegyző

VII. Telenor bázisállomás létesítése

Kovács Dezső polgármester: tájékoztatta a képviselőket, hogy már a korábbiakban is esett róla szó, hogy a Telenor szeretne bázisállomást létesíteni Zalaszentgyörgyön, hogy jobb szolgáltatást tudjanak nyújtani, és megbízhatóbb legyen a térerő. Megküldték számunkra a bázisállomás sugárzás vizsgálati jegyzőkönyvét, mely szerint nincs káros hatása. Meg kellene határoznunk, hogy hova lehet elhelyezni.

Kérte a napirendhez a hozzászólásokat, javaslatokat.

Horváth Szabolcs képviselő: a hatástanulmány szerint független szakértő készítette, kevesebb káros hatása van, mint mikor a fülünkhöz emeljük a telefont. A legközelebbi lakóház 100-150 m –re lenne, városban sokkal nagyobb a terhelés.

Buday Mihály képviselő: Pesten a fiamék utcájában 3 db torony is van. Szükséges a térerő miatt, úgyis mindig panaszkodnak rá.

Polster Marietta alpolgármester: Budapesten 200 m-ként vannak tornyok, akik építették azt mondták, hogy valóban nincs káros hatása.

Kovács Dezső polgármester: a helyszínnel kapcsolatban elmondanám, hogy már folytak egyeztetések. Végeztek méréseket, és elsőként a testvértelepülési parkban lett volna felállítva, de ott nem volt hely, másik megoldás a tehenészeti telep környéke, ahol van egy önkormányzati út.

Kérte a napirendhez a hozzászólásokat, javaslatokat.

Helyi lakos: hogyan profitálna belőle a falu?

Kovács Dezső polgármester: bérleti díjat fizetnének, 480.000,-Ft/év + ÁFÁ-t. Szerintem adjunk helyet a toronynak. Ha nics több hozzászólás, akkor javaslom, hogy határozzunk róla, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő 173 hrsz-ú úton legyen felállítva.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

Kovács Dezső polgármester: Kérte a képviselőket, kéz-feltartással szavazzanak, hogy elfogadják-e a telenor bázisállomás felállítását a 173 hrsz-ú útra!

A képviselőtestület 4 igen – egyhangú – szavazattal elfogadta.

Zalaszentgyörgy község Önkormányzat Képviselőtestületének 50/2016.(XI.21.) önkormányzati határozata Telenor bázisállomás létesítéséről

Zalaszentgyörgy község Képviselőtestülete a Telenor Magyarország Zrt. által kis alaptestű torony építéséhez, mely a település mobilhálózat korszerűsítését szolgálja, hozzájárul. Az építéshez szükséges Zalaszentgyörgy belterületi 173 hrsz-ú önkormányzati ingatlanból 200 m²-t

a mellékelt vázrajz szerint bérbead a Telenor Magyarország Zrt (székhely: 2045 Törökbálint, Pannon út 1., adószám: 11107792-2-44, cégbírósági bejegyzés száma: Cg. 13-10-040409) részére 480.000,- Ft/év + ÁFA, azaz négyszázezer Ft/év + ÁFA bérleti díjért 2030. december 31-ig, melynek időtartama a lejárat után egy alkalommal 5 év időtartammal változatlan feltételekkel meghosszabbodik, ha a képviselőtestület a lejáratot megelőzően 90 nappal nem nyilatkozik írásban, hogy a bérleti jogviszonyt nem kívánja tovább fenntartani.

A képviselő-testület felhatalmazza Kovács Dezső polgármestert a melléklet szerinti, tervezett tartalommal a bérleti szerződés aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kovács Dezső polgármester

Takácsné dr. Simán Zsuzsanna jegyző

VIII. Egyéb ügyek

Kovács Dezső polgármester: tájékoztatta a képviselőket, hogy a Zalavíz Zrt. megküldte az új bérleti üzemeltetési szerződéseket (víz, szennyvíz), amire jogszabályi változások miatt van szükség. Javasolom, hogy írjuk alá a szerződést. *(megkeresés mellékletben megtalálható)*

Kérte a napirendhez a hozzászólásokat, javaslatokat.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

Kovács Dezső polgármester: Kérte a képviselőket, kéz-feltartással szavazzanak, hogy elfogadják-e a Zalavíz bérleti üzemeltetési szerződéseket !

A képviselőtestület 4 igen – egyhangú – szavazattal elfogadta.

Zalaszentgyörgy község Önkormányzat Képviselőtestületének
51/2016.(XI.21.) önkormányzati határozata
Ivóvízközmű-vagyon üzemeltetési szerződés jóváhagyásáról

Zalaszentgyörgy község Képviselőtestülete megtárgyalta és elfogadja

- a Zalavíz Zrt. által megküldött új ivóvízközmű-vagyon üzemeltetési szerződést,
 - vagyonértékeléseket,
- továbbá jóváhagyja a megváltozott tulajdonviszonyok miatti térítésmentes vagyonátruházásokat, a földhivatali átvezetéshez szükséges dokumentumok előkészítésére és aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Képviselőtestület felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a határozat-kivonat 2 pld.-ban történő megküldéséről a Zalavíz Zrt. részére.

Határidő: 2016. december 31.

Felelős: Kovács Dezső polgármester

Takácsné dr. Simán Zsuzsanna jegyző

Zalaszentgyörgy község Önkormányzat Képviselőtestületének
52/2016.(XI.21.) önkormányzati határozata
 Szennyvízközmű-vagyon üzemeltetési szerződés jóváhagyásáról

Zalaszentgyörgy község Képviselőtestülete megtárgyalta és elfogadja

- a Zalavíz Zrt. által megküldött új szennyvízközmű-vagyon üzemeltetési szerződést,
- vagyoneértékeléseket.

Képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására, és felkéri a jegyzőt határozat-kivonat 2 pld.-ban történő megküldésére a Zalavíz Zrt. részére.

Határidő: 2016. december 31.

Felelős: Kovács Dezső polgármester
 Takácsné dr. Simán Zsuzsanna jegyző

Takácsné dr. Simán Zsuzsanna jegyző: Tájékoztatta a képviselőket, hogy törvényességi felhívás érkezett november 4-én a Zala Megyei Kormányhivataltól, melyben a késve megküldött jegyzőkönyvekre hívja fel a figyelmet.

Kovács Dezső polgármester: felhívja a jegyzőt, hogy a jövőben az előírt határidőkre fokozottan ügyeljen.
 Kérte a napirendhez a hozzászólásokat, javaslatokat.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

Kovács Dezső polgármester: Kérte a képviselőket, kéz-feltartással szavazzanak, hogy elfogadják-e a törvényességi felhívásra tett választ!

A képviselőtestület 4 igen – egyhangú – szavazattal elfogadta.

Zalaszentgyörgy Község Önkormányzati Képviselő-testületének
53/2016.(XI.21.) önkormányzati határozata
 Törvényességi felhívásról

Zalaszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Zala Megyei Kormányhivataltól érkezett, ZAB/030/1360-1/2016 ikt.számú, a jegyzőnek érkezett törvényességi felhívásban foglaltakat tudomásul veszi, felhívja a jegyzőt, hogy a jövőben az előírt határidőkre fokozottan ügyeljen!
 Felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy a szükséges intézkedéseket tegyék meg.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kovács Dezső polgármester

Takácsné dr. Simán Zsuzsanna jegyző: Tájékoztatta a képviselőket, hogy a 2016. június 1-jén érkezett törvényességi felhívásban a Zala Megyei Kormányhivatal az Önkormányzat Helyi

Építési Szabályzatról szóló rendeletre tett észrevételt, melynek végrehajtására 2016. október 31-i határidőt szabott meg. Az annak megfelelően előkészített HÉSZ-t a képviselőtestület az 1. napirendi pontban elfogadta, ennek megtörténtét kérem nyugtázni egy határozatban, melyet kér megküldeni a Kormányhivatal. Emlékeztetem a Képviselőtestületet, hogy a törvényességi észrevétel tudomásulvételéről már hozott egy határozatot 2016. június 27-én. (26/2016.(VI.27.).

Kérte a napirendhez a hozzászólásokat, javaslatokat. Kérdés, hozzászólás nem volt.

Kovács Dezső polgármester: Kérte a képviselőket, kéz-feltartással szavazzanak, hogy elfogadják-e a törvényességi felhívásra tett választ!

A képviselőtestület 4 igen – egyhangú – szavazattal elfogadta.

**Zalaszentgyörgy Község Önkormányzati Képviselő-testületének
54/2016.(XI.21.) önkormányzati határozata**

Törvényességi felhívásban foglaltak végrehajtásáról

Zalaszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Zala Megyei Kormányhivaltól érkezett, ZAB/030/1029-1/2016 ikt.számú, Zalaszentgyörgy község Önkormányzati Képviselőtestületének Helyi Építési Szabályzataról szóló 9/2007.(IX.14.) önkormányzati rendeletére (HÉSZ) tett törvényességi felhívásban előírtakat tudomásul vette, az abban foglaltaknak megfelelően előkészített HÉSZ módosítását rendeletével jóváhagyja. Felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy a szükséges intézkedéseket tegyék meg.


Határidő: folyamatos

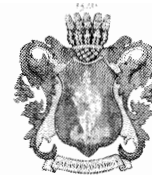
Felelős: Kovács Dezső polgármester

Egyéb téma nem volt, ezért Kovács Dezső polgármester az ülést 20 óra 20 perckor bezárta, és elrendelte a zárt ülést.




Kovács Dezső
polgármester


Takácsné dr. Simán Zsuzsanna
jegyző



MEGHÍVÓ

.....
Zalaszentgyörgy

Zalaszentgyörgy község Önkormányzati Képviselőtestülete a közmeghallgatását **2016. november 21-én (hétfő) 18,00 órakor tartja.**

A közmeghallgatást követően nyilvános, majd zárt ülést tart a képviselőtestület.

Az ülés helve: Kultúrház
Zalaszentgyörgy, Kossuth út 47.

Az ülés napirendje:

1. Polgármester 2016. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadása
Előadó: Kovács Dezső polgármester
2. Beszámoló a lakóhelyi környezet állapotáról
Előadó: Kovács Dezső polgármester
3. Falugondnok beszámolója a 2016. évi tevékenységéről
Előadó: Takács Tibor falugondnok
4. Lakossági hozzászólások, javaslatok, kérdések felvetése
Előadó: Kovács Dezső polgármester
5. Zalaszentgyörgy Község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló 9/2007.(IX.14.) Ör módosítása
Előadó: Kovács Dezső polgármester
6. 2017. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
Előadó: Kovács Dezső polgármester
7. Telenor bázisállomás létesítése
Előadó: Kovács Dezső polgármester
8. Egyebek
Előadó: Kovács Dezső polgármester
9. Egyedi ügyek
Előadó: Kovács Dezső polgármester

A közmeghallgatásra tisztelettel meghívom, és megjelenésére számítok.

Zalaszentgyörgy, 2016. november 11.

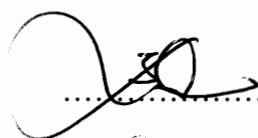
Kovács Dezső
polgármester

The official seal of the Zalaszentgyörgy Local Government Council, featuring a circular design with the text 'Zalaszentgyörgy Községi Önkormányzati Képviselőtestülete' and a central emblem.

J E L E N L É T I Í V

Zalaszentgyörgy község képviselőtestületének
2016. november 21-én 18,00 órakor
tartott közmeghallgatáson és nyilvános ülésen megjelentekről

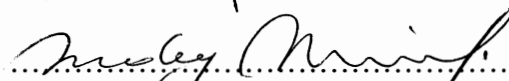
Kovács Dezső polgármester



Polster Marietta alpolgármester

Polster Marietta

Buday Mihály képviselő



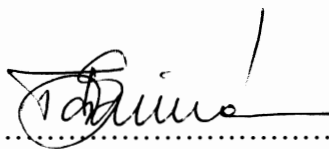
Horváth Szabolcs képviselő



Vaski Zsolt képviselő

Meghívottak:

Takácsné dr. Simán Zsuzsanna jegyző



Bécs Béláné gazdálkodási főelőadó

2016. évi közmeghallgatáshoz költségvetési számok
Zalaszentgyörgy

Lakosság száma: 2016.01.01. 422 fő

Bevételek:

	Terv	III. névi teljesítés
Önkormányzatok működési támogatása	65.041.558,-	54.831.273,-
Egyéb működési célú támogatások	11.334.043,-	10.352.943,-
- Központi kezelésű előirányzat	40.600,-	40.600,-
- Egyéb fejezeti kezelésű előirányzat	2.605.000,-	2.605.000,-
- Elkülönített állami pénzalaptól	1.850.000,-	2.434.184,-
- Társadalombiztosítási alaptól	12.000,-	9.900,-
- Helyi önkormányzatok és ktgv-i szerveitől	6.867.043,-	5.263.259,-
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-
Közhatalmi bevételek	8.995.583,-	9.660.776,-
- Kommunális adó	1.655.583,-	1.475.224,-
- Iparüzési adó	6.200.000,-	6.224.052,-
- Gépjárműadó	1.000.000,-	1.905.059,-
- Egyéb közhatalmi bevételek	100.000,-	16.841,-
- Talajterhelési díj	40.000,-	39.600,-
Működési bevételek	3.980.035-	2.392.104,-
Működési célú átvett pénzeszközök	3.691.000,-	6.227.769,-
Felhalmozási bevételek	-	-
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	-	-
Pénzmaradvány felhasználása	7.426.267,-	8.485.318,-
Összesen:	100.468.486,-	91.950.183,-

Kiadások:

Működési kiadások	87.641.624,-	65.512.038,-
- személyi juttatások	48.724.126,-	35.278.443,-
- munkáltatói járulékok	12.190.994,-	9.282.321,-
- dologi kiadások	26.726.504,-	20.951.274,-
Pénzeszközátadás	3.683.000,-	3.010.786,-
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1.942.000,-	1.144.557,-
Felhalmozási kiadás	4.784.928,-	3.729.263,-
Finanszírozás kiadásai	2.416.934,-	2.416.934,-
Összesen:	100.468.486,-	75.813.578,-

Beruházások, felújítások:

- Szennyvízbekötés Kossuth u. 6.	3.129.263,-	888.954,-
- Utánfutó vásárlás	159.990,-	
- Kiállító pavilon	1.277.849,-	
- Kerékpár+utánfutó	157.480,-	
- TV	144.990,-	
- Játsszótér egyezség	500.000,-	

Pályázatok: Külön mellékletben

Zalaszentgyörgy 2016 Pályázatok		Vállalt önerő (forint)	Igényelt támogatás (forint)	Megnyert összeg (forint)	Pályázat írási díj
TOP-1.4.1-16	Óvoda fejlesztése Zalaszentgyörgyön	-	31 816 905	Elbírálás alatt	250.000 Ft + ÁFA
TOP-4.1.1-15	Fogorvosi és háziorvosi rendelő fejlesztése Zalaszentgyörgyön	-	52 148 011	Elbírálás alatt	250.000 Ft + ÁFA
KKETTKK – CP-04	Az első világháborút és a kapcsolódó történelmi eseményeket felidéző kiállítás és poszter pályázat Zalaszentgyörgyön	-		1 000 000	0 Ft
NTP-SR	Sportágak bemutatkozása kicsiknek és nagyoknak Zalaszentgyörgyön	-	977 000	-	30.000 Ft + ÁFA
NKA 106107/77	A Világ Közepe – Népművészeti Fesztivál Zalaszentgyörgyön	-	1 450 000	-	0 Ft
BM	kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztésének, felújításának támogatására - Közös hivatal felújítása	582 000	11 058 000	Várólistán	0 Ft
BM	kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztésének, felújításának támogatására - Út híd járda	2 250 000	12 750 000	Várólistán	0 Ft
BM	Közművelődési Erdekeltségnövelő Támogatás	500 000	???		0 Ft
Sportpark	1 db B típusú sportpark	-	1 db sportpark	Elbírálás alatt	0 Ft
GUL-D-16	Emlékmű létrehozása Zalaszentgyörgyön a Szovjetunióba hurcolt politikai foglyok és kényszermunkások emlékére	-	3 637 828	3 637 828	30.000 Ft + ÁFA
KEHOP-5.4.1 1956.	Energiatudatos gondolkodást és életmódot elősegítő programsorozat Zalaszentgyörgyön	-	4 502 494	Elbírálás alatt	100.000 Ft + ÁFA
Büszkeségpontok	1956-os Büszkeségpont kialakítása Zalaszentgyörgyön	-	4 995 863	Elbírálás alatt	20.000 Ft + ÁFA
VP ÚT-GÉP					

TÁJÉKOZTATÓ A LAKÓHELYI KÖRNYEZET ÁLLAPOTÁRÓL

Tisztelt Zalaszentgyörgy lakossága!

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdése előírja, hogy: „*A települési önkormányzat a környezet védelme érdekében elemzi, értékeli a környezet állapotát illetékességi területén, és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot*”.

E kötelezettségnek eleget téve az alábbi tájékoztatást adom:

A lakosság közérzetének, egészségének alakításában igen jelentős tényező településünk környezeti állapota. A természeti és az épített örökség, a környezeti értékek megőrzése és védelme, minőségének javítása alapfeltétel az ember életminősége szempontjából. E nélkül nem tartható fenn az emberi tevékenység és a természet közötti harmónia, elmulasztása veszélyezteti a jelen generációk egészségét és a jövő generációk létét.

A lakossági környezet főbb tényezői

1. *A települési környezet tisztasága*
2. *Hulladékkezelés*
3. *Ivóvízellátás*
4. *Szennyvízkezelés*
5. *Csapadékvíz-elvezetés*
6. *Zöldterület- közterület gazdálkodás*
7. *Helyi utak - közlekedésszervezés*
8. *Energiagazdálkodás*

1. A települési környezet tisztasága

Annak ellenére, hogy a közterületek tisztaságára, rendezettségére - az önkormányzat rendelkezésére álló erőforrásokat is figyelembe véve - nagy figyelmet fordítunk, e téren további teendők vannak. A közterületek tisztasága relatíve megfelelő, a megoldásra váró problémák nem jelentősek, pl. a szemetelés megszüntetése. A falugondnok hetente összeszedi a közmunkásokkal a szemetet a faluban, valamint évente szervezünk hulladékgyűjtést a külterületekre is kiterjedően. Emellett több helyen is hulladékgyűjtő edényeket helyeztük ki.

2. Hulladékkezelés

Községünkben a kommunális hulladék intézményesített gyűjtése és elszállítása Zala-Depó Kft. közreműködésével kettő hetente – megoldott. 2015-ben áttértünk arra a módra, hogy a szolgáltató közvetlen a lakossággal, a magánszemélyekkel van szerződéses kapcsolatban, és az ingatlanulajdonosok közvetlenül neki fizetik a szállítás díját. Az összegyűjtött kommunális hulladékot a Kft. a zalabéri hulladéklerakó telepre szállítja. A hulladék szelektív gyűjtése a község központjában lévő hulladékgyűjtő sziget igénybevételével megoldott, ahol lehetőség van a papír-karton, PET palackok és üveghulladék elhelyezésére. Az Önkormányzati Társulás Nyugat-Balaton és Zala folyó medence nagytérség települési szilárdhulladékai kezelésének korszerű megoldására” létrehozott önkormányzati társulás– azaz a Zalaispa társulásnak továbbra is tagjai vagyunk, melynek keretében került sor községünkben az illegális hulladéklerakó rekultiválására, a szelektív hulladékgyűjtő sziget kialakítására, ezen társulás keretében épült meg a Zalabéri hulladéklerakó, amelynek alapvető feladata a keletkező szilárd települési hulladék kezelése és elhelyezése, ezáltal megoldottnak tekinthető a régió hosszú távú hulladék-elhelyezési problémája. A hulladékot emellett a hulladékudvarra is be lehet

szállítani és ingyen lerakni. A komposztálását évek óta propagáljuk, és a lakosság hasznosítja is ily módon a keletkezett zöld-hulladékot. Ebben az évben elkezdődött a háztól történő szelektív hulladékgyűjtés is.

Évenként egy alkalommal történik a lakossági nem kommunális hulladék gyűjtése: lomtalanítás volt 2016. május 26-án, és 2017-ben is tervezzük az egyszeri lomtalanítást.

3. Ivóvízellátás

Községünk vezetékes ivóvízzel való ellátottsága 100 %-os, a községben lévő 140 lakásból a legtöbb hálózatba bekötöttek. Zalaszentgyörgy ivóvíz ellátását a Zalavíz- és Csatornamű Zrt. biztosítja. A lakosság egészséges ivóvízzel történő ellátásának minőségi kontrollját rendszeresen végzik az ivóvízhálózatról. Az ivóvíz vizsgálati eredmények alapján elmondható, hogy községünk ivóvízellátása vízminőség tekintetében megfelelő. A Zalavíz Zrt. folyamatosan látja el a hálózaton felmerülő karbantartási, felújítási feladatokat a tulajdonos Önkormányzat megrendelése alapján.

Így ivóvízellátásunk az elkövetkező időszakban zavartalanul biztosítható.

Befejeződött a KEOP támogatásból finanszírozott beruházás is, melynek az ivóvíz arzénmentesítése volt az elsődleges célja, emellett korszerűsítést is végeztek. Sajnos a víz komfortfokozata nem ugyanaz, mint régen. Bejelentés esetén minden alkalommal kivizsgálják.

4. Szennyvízkezelés

Önkormányzatunk tagja az Önkormányzati Társulásnak a Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztító-telep fejlesztésére. 1992-ben kezdődött meg a községben a szennyvízcsatorna hálózat kiépítése, melynek műszaki átadása 1994-ben történt.

2015-ben 2.495.500,- Ft + 673.785,-Ft ÁFA, mindösszesen **3.169.285,-Ft** összegben „**Vállalkozási szerződés keretében a Zalaszentgyörgy, Ady utcában üzemelő szennyvízátemelő kiváltásának tervezési és kivitelezési munkái**” címmel végzett beruházást, melynek keretében kis házi átemelővel bővítettük a csatornarendszert. Ezen kívül a Kossuth út 6. számú ház előtt is bővítettük a rendszert, bekerült a hálózatba az az ingatlan is. Községünkben a háztartások szennyvíz-hálózatra való rákötési aránya 90%-ban csatlakozott a hálózathoz.

5. Csapadékvíz-elvezetés

Zalaszentgyörgyön a csapadékvíz elvezetése nagy százalékban megoldott.

A Kossuth út déli oldalát, egyes házeit többször önti el nagy esőzések idején a víz, annak megoldására pályázni szeretnénk. Fontos, hogy a háza előtti átterest mindenki tartsa tisztán, hogy a csapadékvíz el tudjon folyni.

Az ország más régióihoz képest elmondható, hogy szerencsés helyzetben vagyunk, hiszen a csapadék- illetve belvíz lakóházakat nem veszélyeztetett. Fontos lakossági feladat, hogy ügyeljünk az elvezető árkok folyamatos karbantartására, a gépkocsi beállóknál legyen biztosított az átfolyás, a tisztítás, illetve a megfelelő átbocsátó keresztmetszet.

6. Zöldterület- közterület gazdálkodás

Zalaszentgyörgy és környéke kellemes, kedvező megjelenésű a zöldterületek tekintetében. A térség zöldfelületi arculatán meghatározó a község körüli nagy kiterjedésű, összefüggő erdőterület. Az erdő nem nyúlik le egészen a településig, közéjük rétek, legelők, szántók ékelődnek. Ezek a zöldterületek az év nagy részében a bő vízellátottságból adódóan dús vegetációval rendelkeznek. A belterületi zöld felületek gondozottak, rendezettek, a fűnyírás, parkosítási munkálatokat az önkormányzat dolgozói mellett közmunka foglalkoztatottak is végezték.

Gondot fordítottunk a Kultúrház környékének, templomkert karbantartására, faluközpont virágosítására, a sportpálya és terek gondozására. Épült egy testvértelepülési park is az idén, mellyel jelentősen bővült Zalaszentgyörgy zöld területe.

7. Helyi utak - közlekedésszervezés

Zalaszentgyörgyön a belterületi önkormányzati utak aszfaltosak, állapotuk megfelelőnek mondható. Célunk a jelenlegi állapot fenntartása, útjaink megóvása, felújítása, járdák felújítása, parkolók építése. Erre szintén pályázati források bevonásával lesz lehetőség.

Településünkön a külterületi utak állapota jónak mondható, de a közeljövőben tovább folytatjuk ezen utak karbantartását, szükség esetén feltöltését és javítását!

8. Energiagazdálkodás

A fosszilis energiahordozók használata melletti veszély globálisan a széndioxid kibocsátás okozta felmelegedés, lokálisan a savas esők okozta természeti és korróziós károk, illetve a légszennyezés közvetlen egészségkárosító hatása. Községünk levegőminőségét a közlekedés okozta szennyezés és az időjárási körülmények együttesen befolyásolják. Az ipari üzemek által okozott légszennyezés nem jellemző.

A jövő egyértelműen a környezeti szempontból tiszta, ún. megújuló energiaforrások hasznosítása. A megújuló energiahordozók körében mind a nap-, mind a szélenergia felhasználása lehetőségként merülhet fel a település hosszú távú energiaellátására. 2016-ban pályázni szeretnénk a közös hivatal épületének, a kultúrház alsó szintjének, orvosi rendelő, -lakás fűtéskorszerűsítésére, közvilágítás korszerűsítésére.

Az emberi egészség alakulásának környezeti összefüggései

Az ember és környezete szoros kölcsönhatásban áll egymással. A környezeti károsodások a legtöbb esetben az emberi egészségre is kihatnak. Nyilvánvaló, hogy a szennyezett levegő, víz közvetlenül is károsíthatja az egészséget, de valamilyen mértékben minden környezeti elem szennyezettsége és minden környezeti veszélyeztető tényező hatást gyakorol az emberi egészségre.

A népesség korösszetétele társadalmi, gazdasági szempontból egyaránt lényeges, az elöregedési folyamat többek közt kedvezőtlen hatással van a foglalkoztatási struktúrára, növeli az időskorúakkal kapcsolatos tennivalókat, növeli a szociális jellegű kiadásokat. A csökkenő számú aktív keresőre egyre nagyobb számú eltartott jut. Községünk korösszetétele kedvező, magas a fiatalok aránya. Kedvezőtlen irányba mutat azonban a szociálisan hátrányos helyzetűek folyamatosan növekvő aránya, az egyre emelkedő munkanélküliségi ráta.

Az egészségi állapot értékelése közösségi szinten részletes vizsgálatot igényel. Az ÁNTSZ által az elmúlt években végzett vizsgálatok alapján elmondható, hogy a halálozások felét a keringési rendszer betegségei, negyedét a rosszindulatú daganatos betegségek okozzák, a legtöbb haláleset a keringési rendszer betegségei miatt következik be. A daganatos halálozásban leggyakoribb a tüdőrák, és kiemelkedően gyakoriak a keringési rendszer betegségei, főként a magas vérnyomás.

Összegzésként elmondható, hogy Zalaszentgyörgy község polgárai olyan településen élnek, ahol ellenőrzött minőségű ivóvizet isznak, a keletkezett szennyvíz tisztítása megtörténik, az egész lakosság bekapcsolt a szervezett kommunális hulladékgyűjtésbe és szállításba. A község belterületén nincs olyan ipari üzem, amely szennyezné a levegőt, valamint a földgáz magas arányú használatával a téli fűtési időszakban sem kell számolni a levegő porral és korommal való szennyezettségével.

Zalaszentgyörgyön kedvező környezeti változást eredményező folyamatok a jellemzőek, melynek fenntartására és a jelenleg még kedvezőtlen állapotok felszámolására a jövőben is törekednünk kell. A problémás területeken pedig a helyzet javítása érdekében kell munkálkodnunk.

Zalaszentgyörgy gyönyörű természeti környezetben fekvő, tiszta, rendezett település.

Zalaszentgyörgy, 2016. november 14.

Kovács Dezső sk.
polgármester

Falugondnoki beszámoló

Köszöntöm Önöket!

Szeretném ismertetni az elmúlt évben végzett munkám menetét, amely az eddigiekhez hasonlóan alakult.

Az elvégzendő feladataim a következők voltak:

- közmunkások irányítása
- ebédszállítás
- receptkihordás
- falugondnoki busz karbantartása
- misejárat
- óvodások uszodába, színházba és egyéb programokra szállítása
- a falu közterületeinek kistraktorral és damilos géppel való kaszálása
- hóeltakarítás kistraktorral
- karbantartási munkák: gépek, szerszámok
- kultúrház fűtése
- nyugdíjas esten való segédkezés
- falunapon rendezvények lebonyolítása, utána való nap takarítás
- festőtáborban való segédkezés
- fogorvosi rendelő udvarában csőtörés javítása és utána való földmunka elvégzése
- kerékpárút gyomirtása és tisztán tartása, belógó ágak levágása a polgárőrség közreműködésével
- sportpálya körül kaszálás
- temető kaszálása és rendbetétele

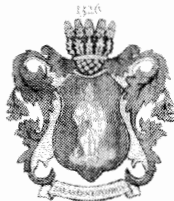
- szociális tűzifa szállítása és kályha készre való darabolása a rászorulóknak
 - hivatali ügyek intézése:ebbe tartozik a banki ügyintézés,postára járás
 - szórólapozás és hivatalos levelek kihordása
 - Tündér kert gondozása és óvoda kert felásása
 - Kávási elágazóval szemben lévő átereszt vasrács cseréje
 - a falu karácsonyfájának felállítása falubeliek segítségével
 - sport és civil szervezetk által tartott rendezvényeken való segédkezés
- Ezen feladatok mellett még a munkaadóm által kiadott feladatok elvégzése.



Takács Tibor

Falugondnok

Zalaszentgyörgy,2016.11.21.



**ZALASZENTGYÖRGY KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL**

☒ 8994 Zalaszentgyörgy, Kossuth L.u. 72. ☎: 92/460-040 , fax: 92/560-059.
E-mail: zalaszentgyorgy@gmail.com

4. napirendi pont anyaga

ELŐTERJESZTÉS

Zalaszentgyörgy község Önkormányzat Képviselőtestületének
2016. november 21-i ülésére

Tárgy: *Zalaszentgyörgy Község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló 9/2007.(IX.14.) Ör módosítása*

Előterjesztő: *Kovács Dezső polgármester*

Készítette: **Takácsné dr Simán Zsuzsanna jegyző**

Előterjesztés
Zalaszentgyörgy község önkormányzati képviselőtestületének a
Zalaszentgyörgy Község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló
9/2007.(IX.14.) Ör módosításáról

Tisztelt Képviselőtestület!

A Zala Megyei Kormányhivatal törvényességi felhívással élt önkormányzatunk felé, mivel Zalaszentgyörgy Község önkormányzata a **helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló szabályait a 9/2007.(IX.14.) Ör-tel** (Továbbiakban **HÉSZ**) hagyta jóvá és a HÉSZ-t még nem vizsgálta felül.

2013. év január 1-től módosult az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (továbbiakban **Étv.**), hatályba lépett a 253/1997.(XII.20.) Korm. rendelet (továbbiakban **OTÉK**) módosítása, amely jelentősen átértelmezte a **településrendezési fogalmak** körét, továbbá hatályba lépett a **314/2012. (XI.8.) Kormányrendelet** (továbbiakban Korm. rend.), mely a településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia és a településrendezési eszközök (településszerkezeti terv és helyi építési szabályzat (HÉSZ) és az ennek mellékletét képező szabályozási terv) egyeztetésére, jóváhagyására és módosítására vonatkozó előírásokat szabályozza.

A Korm. rend. 45. §-a rendelkezik az átmeneti szabályokról, melynek értelmében a 2012. december 31-én hatályban lévő településrendezési eszközök **változtatás nélkül 2018. december 31-ig alkalmazhatók, ezt követően teljes körűen kötelező felülvizsgálni a településrendezési eszközöket** és a Korm. rendelet előírásai valamint az OTÉK 2013. január 1-én hatályos fogalomkörének megfelelően át kell dolgozni.

A részleges - nem a település egészére kiterjedő- módosítás esetében az OTÉK 2012. augusztus 6-án hatályos településrendezési tartalmi követelményeknek és jelmagyarázatnak megfelelően történhetett módosítás, de alkalmazhatók voltak az új előírások is. Településünk nem módosította a HÉSZ-t 2012. december 31-et követően, ezért most nem szükséges beépítenünk a Korm. rend. fogalomkörét.

A HÉSZ és az új, kormányrendeletben meghatározott két fogalomrendszer és jelmagyarázat keverése nem célszerű, mert ez településenként esetleg több hatályos helyi építési szabályzat egyidejű meglétét jelentheti, amely a jogalkalmazás során értelmezési gondokat és nem egységes joggyakorlatot eredményezhet, ami nyilvánvalóan nem szolgálja a jogbiztonság érdekét, ezért az új fogalomrendszert nem építjük be most a HÉSZ-be.

Mivel a **település fejlődése szempontjából jelentős hatású módosítási igény nem jelentkezett**, javasolható a részleges felülvizsgálat. A teljes körű felülvizsgálat idejét a lehető legkésőbbre kellene halasztani tekintettel arra is, hogy folyamatban van mind az országos, mind a megyei területrendezési terv felülvizsgálata, melyekből eredő további módosítási kényszer is jelentkezhet.

A HÉSZ szöveges rész így jórészt még az eredeti önk. rendelet szerinti. A **magasabb rendű jogszabályok gyakori módosulásainak** következtében az eredeti szöveg még olyan kötelezéseket is tartalmaz, melyekre vonatkozóan időközben az önkormányzatok felhatalmazása megszűnt, vagyis a jelenlegi magasabb rendű jogszabályokkal ellentétesek. A HÉSZ előterjesztett módosítása nagyrészt ezeknek az előírásoknak a törlését, illetve módosítását tartalmazza. Mivel az építések engedélyezése nem helyben történik a törlésre nem kerülő korábbi előírások az engedélyezés során zavart okozhatnak. Az előterjesztett módosítással együtt a HÉSZ a településrendezési eszközök felülvizsgálatáig tartható érvényben, melynek időpontját 2018. utánra javaslom.

Mivel csupán *jogi és nem szakmai* korrekcióról van szó, a módosítás kereteit az a körülmény határozza le, hogy *véleményezési eljárás kötelezettsége nélküli* az előterjesztett rendeletmódosítás.

Az előterjesztett módosításokat pontosan a részletes indokolás tartalmazza.

- Az önkormányzati **állattartó rendeletek** hatályon kívül helyezése helyett az Országos Településrendezési és Építési követelményekről szóló 253/1997. (XII.20.) Korm. rendelet (OTÉK) 36. § (5) bek-e lehetőséget ad arra, hogy az állattartó építmények elhelyezésének feltételeit szabályozza – „*a közegészségügyi és az állategészségügyi továbbá a környezetvédelmi követelmények figyelembevételével a Helyi Építési Szabályzat megállapíthatja*”. Közérdek, hogy ezzel a lehetőséggel a község éljen. Ez azonban nem érvényesíthető véleményezési eljárás nélkül, ezért a HÉSZ szövegének teljeskörű szakmai felülvizsgálata során kerülhet erre sor. Azonban ezt az önkormányzat külön rendeletben szabályozta már, ezért az a meglátásunk, hogy **a teljes körű HÉSZ felülvizsgálata során azt majd beemeljük a HÉSZ-be.**

Egyéb szakmai módosításokra (vagyis a HÉSZ szövegének teljes körű szakmai felülvizsgálatára) csak Zalaszentgyörgy község településrendezési eszközei felülvizsgálatának, ill. további módosításának keretében kerülhet sor, véleményezési eljárás lefolytatása mellett.

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe: Zalaszentgyörgy község Önkormányzati Képviselő-testületének/2016. (XI.....) önkormányzati rendelete Zalaszentgyörgy Község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló 9/2007.(IX.14.) Ör módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a alapján, mint a fenti jogszabály előkészítője az alábbi előzetes hatásvizsgálatot végeztük el a szabályozás várható következményeiről, melyről most tájékoztatom a képviselő-testületet.

1./ Az előzetes hatásvizsgálat eredményei:

A tervezett jogszabály hatásai:

I. A tervezett jogszabály jelentősnek ítélt hatásai

A jogszabálytervezet a HÉSZ magasabb szintű jogszabályoknak való megfeleltetése érdekében készült. Jelentősnek ítélt hatása a könnyebb alkalmazhatóság.

1. társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások

A módosításnak társadalmi, gazdasági, költségvetési következményei nincsenek.

2. környezeti és egészségi következményei

A módosításnak környezeti és egészségi következményei nincsenek.

3. adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A módosítás az adminisztratív terheket nem befolyásolja.

II. A jogszabály megalkotásának szükségessége, jogalkotás elmaradásának következményei

A jogalkotás elmaradása esetén a képviselőtestület mulasztásban megnyilvánuló törvénysértést követ el, amelynek következtében a Zala Megyei Kormányhivatal megteszi a szükséges intézkedéseket.

III. jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti tárgyi és pénzügyi feltételei

A jogszabály módosításának alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

IV. egyéb hatása nincs.

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

A képviselőtestületet a Zala Megyei Kormányhivatal a ZAB/030/1029-1/2016 ügyiratszámú törvényességi felhívással kereste meg. Ebben megállapították, hogy a 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet 16. § (1) bekezdésében foglaltak szerint az önkormányzat a településszerkezeti tervet legalább 10 évente, a helyi építési szabályzatot legalább 4 évente áttekinti, ellenőrzi és dönt arról, hogy továbbra is változatlan tartalommal alkalmazza, módosítja vagy újat alkot. Megállapították, hogy a képviselőtestület a helyi építési szabályzatról szóló 9/2007.IX.14.) ÖR-t ezeknek a jogszabályhelyekben foglaltaknak és az időközben történt jogszabályváltozásoknak megfelelően még nem vizsgálta felül.

Fenti indokok miatt nem zárható ki, hogy a HÉSZ több esetben magasabb rendű jogszabályt sért, más hatósághoz hatáskört telepít vagy hatályon kívül helyezett rendelkezésre utal, ezért a felülvizsgálat pótlására hívta fel a képviselőtestületet, a felülvizsgálati kötelezettségre határidőt szabott. Ennek a képviselőtestület köteles eleget tenni.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

Zalaszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2016. (XI.....) önkormányzati rendeletéhez

A Rendelet-tervezet 1. §-hoz:

- a) Helytelenül szerepel az utcanév, Kossuth Lajos utca helyett Kossuth út a helyes.

A Rendelet-tervezet 2. §-hoz:

a) pontjához:

Az 1999. évi CXV. törvény az Étv-t módosította, technikai dereguláció keretében hatályon kívül helyezett jogszabály, illetve a módosítás beépült az Étv. érintett szakaszaiba.

b) pontjához:

A kerítés építése az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásokról szóló 312/2012.(XI.08.) Korm. rendelet (továbbiakban Korm. rendelet) 2.1. melléklete alapján már nem építési engedély köteles, ezért ennek építési engedélyhez kötése ellentétes magasabb szintű jogszabállyal.

c) e), f), g), h), j pontjához:

A HÉSZ egyéb hatóságok engedélyezési eljárásra, hatóságok egyetértésére, hozzájárulására, szakhatósági hozzájárulásra nem hivatkozhat, ezek szabályozása szükségtelen, tekintettel arra, hogy ezen ügykörökben a hatáskörrel rendelkező hatóságok eljárását magasabb szintű jogszabályok szabályozzák: az építési tevékenység során vizsgálandó szakkérdéseket és a közreműködő szakhatóságokat a Korm. rendelet 2., illetve az egyéb (hatósági) hozzájárulásokat a vonatkozó ágazati jogszabályok tartalmazzák.

d) pontjához:

Olyan országos védettségű műemlékre és műemléki környezetre vonatkozó szabályozást tartalmaz, amelyet magasabb szintű jogszabály (törvény) határoz meg, ezért meghatározása szükségtelen. A kápolna nem a HÉSZ rendelkezése alapján műemlék. A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. tv. (örökségvédelmi törvény) 71. § (1) bekezdése és 72. § (2) bekezdése alapján a Forster Gyula Nemzeti Örökségvédelmi és Vagyongazdálkodási Központ által nyilvántartott adatok az irányadók.

i) l), pontjához:

Védőtávolságokra vonatkozó rendelkezések, melyeket magasabb szintű jogszabályok tartalmaznak. Pl. az országos közutak mentén történő építmény elhelyezésére a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 42/A §-a vonatkozik.

k) pontjához:

A hulladék elhelyezésére, tárolására vonatkozóan elsősorban az OTÉK 49. §-ában foglaltakat – települési (kommunális) hulladékot csak a helyi építési szabályzatban erre a célra kijelölt területen szabad elhelyezni – kell tartalmaznia, az erre vonatkozó egyéb szabályozást a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, további az önkormányzat hulladékgazdálkodási rendelete tartalmazza, e rendelkezések megismétlése a HÉSZ-ben szükségtelen.

m) pontjához:

A 38-40. § rendelkezik az épített értékek – országos és helyi védettség alatt álló – védelméről, régészeti lelőhelyek védelméről és a természeti értékek védelméről.

Tehát egyrészt olyan országos védettségű műemlékre és műemléki környezetre vonatkozó szabályozást tartalmaz, amelyet magasabb szintű jogszabály (törvény) határoz meg, ezért meghatározása szükségtelen. A kápolna nem a HÉSZ rendelkezése alapján műemlék. A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. tv. (örökségvédelmi törvény) 71. § (1) bekezdése és 72. § (2) bekezdése alapján a Forster Gyula Nemzeti Örökségvédelmi és Vagyongazdálkodási Központ által nyilvántartott adatok az irányadók.

Másrészt a helyi természeti értékek, illetve építészeti értékek védelmével kapcsolatos szabályozást külön önkormányzati rendeletek tartalmazzák: Zalaszentgyörgy Község Önkormányzati Képviselőtestületének 8/2008. (X.27.) rendelete a helyi jelentőségű védett természeti érték védettségének fenntartásáról, és a 13/2007. (XI.30.) rendelete a helyi

építészeti örökség védelméről (módosítva 7/2014.(V.15.) Ör-rel). Kettős szabályozás
szükségtelen.

A Rendelet-tervezet 3. §-ához:

Hatályba léptető és záró rendelkezések. Mivel a módosítás beépül a HÉSZ-be, a
hatálybalépést követő napon hatályát veszti.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselőtestületet az előterjesztés megtárgyalására és
arra, hogy **Zalaszentgyörgy Község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről
szóló 9/2007.(IX.14.) Ör módosításáról** szóló rendelettervezetet változatlan formában hagyja
jóvá. A 2013. január 1-én hatályba lépett Korm. rendelet ezt a véleményezési eljárás
lefolytatása nélkül lehetővé teszi.

Zalaszentgyörgy, 2016. november 14.

Tisztelettel

Kovács Dezső
polgármester

.../2016. (XI.....) önkormányzati rendelete
**Zalaszentgyörgy Község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló
9/2007.(IX.14.) Ör módosítása**

Zalaszentgyörgy község Önkormányzatának Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 7.§ (3) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Kormányrendelet 29. § a) pontjában és a partnerségi egyeztetésben meghatározottak szerint a Zalaszentgyörgy **Község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló 9/2007.(IX.14.)** önkormányzati rendeletét (továbbiakban: HÉSZ) az alábbiak szerint módosítja:

1. §

A HÉSZ az alábbiak szerint módosul:

- a) A 2. § (3) bekezdés a) pontjának és c) pontjának „Kossuth Lajos utca” szövegrésze helyébe „Kossuth út” szövegrész lép

2. §

Hatályát veszti a HÉSZ:

- a) 2. § (1) bekezdésének „az ezt módosító 1999. évi CXV. törvénynek,” szövegrésze
- b) 5. §-a
- c) 6. § (5) bekezdésének „Amennyiben a meghatározott távolság nem tartható, akkor minden esetben az építési engedélyezési eljárás során be kell szerezni a tűzvédelmi szakhatóság véleményét.” szövegrésze,
- d) 15. § (1) bekezdésének „A kápolna műemléke” szövegrésze és az ehhez tartozó lábjegyzet
- e) 20. § (2) bekezdése
- f) 20. § (6) bekezdésének „A termelésből való kivonáshoz az erdészeti szakhatóság engedélye szükséges.” szövegrésze,
- g) 22. § (3) bekezdésének „a természetvédelmi hatóság által meghatározott feltételekkel.” szövegrésze
- h) 24. § (2) bekezdés i) pontja
- i) 25. § (3), (4), (6) bekezdése
- j) 28. §-a
- k) 30. §-a
- l) 36. § (3) bekezdése
- m) „VI. KULTURÁLIS ÖRÖKSÉG VÉDELME” fejezete és a 3. melléklete.

Záró rendelkezések

7. §

- (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.
- (2) E rendelet rendelkezéseit a hatálybalépését megelőzően indult, folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

Zalaszentgyörgy, 2016. november 22.

Takácsné dr. Simán Zsuzsanna
Jegyző

Kovács Dezső
Polgármester

Kihirdetési záradék:

E rendelet kihirdetve: Zalaszentgyörgy 2016. november.... -én.

Takácsné dr. Simán Zsuzsanna
jegyző

ZALASZENTGYÖRGYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

2/45-9/2016.

VIZSGÁLATI JELENTÉS

A Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó Önkormányzatok és intézmények szabályszerűségi ellenőrzéséről

Az ellenőrzést végző szerv megnevezése: Zalaszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal

Az ellenőrzött szerv: Zalaszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal, Zalaszentgyörgy Község, Kávás Község, Zalaboldogfa Község, Babosdöbréte Község, Böde Község, Hottó Község Önkormányzatai, Zalaszentgyörgyi Napköziotthonos Óvoda.

Az ellenőrizendő időszak: 2015. január 1. és 2016. április 30. közötti időszak

Az ellenőrzés módszere: szabályszerűségi ellenőrzés

A helyszíni vizsgálat ideje: 2016. május-június hónapok.

Az ellenőrzést végzi: Kiss Csaba belső ellenőrzési vezető

Megbízólevél száma :

Az ellenőrzés célja: A helyi szabályzatok felülvizsgálata.

Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119.§. (4) bekezdése,
- Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és
- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet.

Az ellenőrzés tárgya: Ügyrend, Számviteli politika, Kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, a szakmai teljesítés igazolása, az érvényesítés és utalványozás szabályzata, Leltározási és leltárkészítési szabályzat, Eszközök és Források értékelési szabályzata, Számlarend, Pénzkezelési szabályzat, Felesleges vagyontárgyak hasznosításának, selejtezésének szabályzata, Bizonylati szabályzat, Közbeszerzési szabályzat, Gépjárművek igénybevételének és használatának szabályzata, Belföldi és külföldi kiküldetések szabályzata, Reprezentációs kiadások felosztásának, teljesítésének és elszámolásának szabályzata, Vezetékes és rádiótelefonok használatának szabályzata, FEUVE szabályzat, Kockázatkezelési szabályzat felülvizsgálata.

A belső ellenőrzés során az alábbi fontosabb jogszabályok képezték a munkavégzés alapját:

- a számvitelről szóló, többször módosított 2000. évi C. törvény (Szt.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),
- a Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó önkormányzatok és költségvetési szervek Szervezeti és Működési Szabályzata.

Az ellenőrzött időszak hivatalban levő vezetőinek neve, beosztása:

Takácsné dr. Simán Zsuzsanna jegyző,

I. ÁLTALÁNOS ÉRTÉKELÉS

Zalaszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) 2016. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor az Ügyrend, a Számviteli politika, a Kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, a szakmai teljesítés igazolása, az érvényesítés és utalványozás szabályzata, a Leltározási és leltárkészítési szabályzat, az Eszközök és Források értékelési szabályzata, a Számlarend, a Pénzkezelési szabályzat, a Felesleges vagyontárgyak hasznosításának, selejtezésének szabályzata, a Bizonylati szabályzat, a Közbeszerzési szabályzat, a Gépjárművek igénybevételeinek és használatának szabályzata, a Belföldi és külföldi kiküldetések szabályzata, a Reprezentációs kiadások felosztásának, teljesítésének és elszámolásának szabályzata, a Vezetékes és rádiótelefonok használatának szabályzata, az Önköltség számítási szabályzat, az Élelmezési szabályzat, a FEUVE szabályzat és a Kockázatkezelési szabályzat felülvizsgálatára.

Az ellenőrzést a Hivatalnál folytattuk le, a jegyző 2016. április 28-án kiadott megbízó levele és a belső ellenőrzési vezető vizsgálati programja alapján.

A vizsgált időszak 1 év, 4 hónapos időszakot ölelt fel.

A szabályszerűségi ellenőrzés keretében elsősorban a 2014. éves számviteli változások és az egységes szabályozás miatt, kockázatbecslés alapján aktuálissá vált a helyi szabályzatok felülvizsgálata, majd a tapasztalatok vizsgálati jelentésben történő rögzítése. Mivel a Hivatal és a hozzá tartozó önkormányzatok belső ellenőrzését társaságunk 2016. január 1-től látja el, a gazdálkodási rendszer átláthatósága érdekében mindenképpen a szabályozottság áttekintése volt az első feladat.

A vizsgálat szempontjából pozitív tényként értékeljük, hogy a jegyző a helyi szabályzatok felülvizsgálatát szem előtt tartotta. Ennek keretében 2015. január 1-i hatállyal valamennyi vizsgált területen új szabályzatok készültek.

A szabályzatok hatálya kiterjedt Zalaszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatalra, Zalaszentgyörgy Község, Kávás Község, Zalaboldogfa Község, Babosdöbréte Község, Böde Község, Hottó Község Önkormányzataira, Zalaszentgyörgyi Napköziotthonos Óvodára (továbbiakban együtt: költségvetési szervek).

Általánosságban megállapítottuk, hogy a költségvetési szervek valamennyi, az ellenőrzésbe vont belső szabályzattal rendelkeztek.

A szabályzatokban a költségvetési szervek sajátosságai érvényre jutottak.

A szabályzatokat jóváhagyták, hatályba helyezték, a korábbi szabályzatok hatályon kívül helyezéséről gondoskodtak és maradéktalanul az ellenőrzés rendelkezésére bocsátották.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak, a 2014. évtől bekövetkezett változások miatti aktualizálás megtörtént.

A szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatok folyamatos aktualizálásáért a jegyző a felelős.

A szabályzatokban foglalt előírásokat az érintett munkatársak megismerték, annak tényét a szabályzatokhoz csatolt Megismerési nyilatkozatokon aláírásukkal igazolták.

Felhívjuk azonban a figyelmet, hogy a folyamatos változások miatt az éves felülvizsgálat jelentősége egyre nagyobb szerepet kap.

II. RÉSZLETES MEGÁLLAPÍTÁSOK

1. Ügyrend

A költségvetési szervek helyszíni vizsgálat ideje alatt érvényes Ügyrendje 2015. január 1-től hatályos.

Az ügyrend célja, hogy a vonatkozó központi jogszabályok, valamint a helyi sajátosságok alapján részletesen meghatározza a költségvetési szerv gazdasági szervezetének feladatait, a szervezethez tartozó vezetők és más dolgozók gazdálkodással összefüggő feladat-, hatás- és jogköreit.

Az ügyrend a költségvetési szerv gazdasági szervezete által ellátandó alábbi feladatok végrehajtásához kapcsolódóan tartalmaz előírásokat, szabályokat:

- a gazdasági szervezet,
- az éves költségvetés tervezése,
- az előirányzat módosítás,
- az előirányzat felhasználás, módosítás,
- a vagyongazdálkodás,

- a munkaerő-gazdálkodás,
- a pénzkezelés,
- a pénzellátás,
- a könyvvezetés,
- a beszámolási kötelezettség, valamint
- az adatszolgáltatás.

Az Ügyrendben a gazdasági szervezet feladatait alapvetően az Áht., az Ávr., továbbá az SzMSz előírásait figyelembe véve rögzítették.

2. A Számviteli politika

A költségvetési szervek helyszíni vizsgálat ideje alatt érvényes Számviteli politikája 2015. január 1-től hatályos.

A számviteli politika a következő témákhoz kapcsolódóan tartalmaz előírásokat:

1. A költségvetési szerv bemutatása, azonosító adatai.
2. A költségvetési szerv jövőbeli tervei, céljai.
3. A költségvetési szerv könyvvezetésével kapcsolatos általános információk.
4. Számviteli alapelvek érvényesülése.
5. Költségvetés összeállításával kapcsolatos feladatok.
6. Költségvetési előirányzatok évközi módosításával kapcsolatos feladatok.
7. Előirányzat-felhasználási jogkör gyakorlásával kapcsolatos feladatok.
8. Beszámolásra vonatkozó szabályok
9. A bizonylatok könyvviteli nyilvántartásokban történő rögzítésének rendje.
10. Az eszközök bekerülési értéke.
11. Az értékcsökkenés elszámolásának szabályai.
12. Az értékvesztés elszámolásának, visszairásának feltételrendszere.
13. Értékhelyesbítés, annak módosítása.
14. Az eszközök és források értékelése.
15. Immateriális jószág, tárgyi eszköz üzembe helyezésének dokumentálása.
16. Az adós, a vevő által el nem ismert, a kisösszegű követelésekkel és a behajthatatlan követelésekkel kapcsolatos eljárás.

17. A mérlegben értékben nem szereplő, használt és használatban lévő eszközök és források leltározásának módja.
18. Az általános költségek felosztási módszerei.
19. Jelentős összeg, jelentős, nem jelentős összegű hiba, megbízható és valószínű képet befolyásoló hiba.

A számviteli politika egyes előírásai megfeleltek a Szt., az Áht., az Ávr. és az Áhsz. jogszabályokban foglaltaknak, kiegészítve a helyi sajátosságokkal. A számviteli politika a fentiek szerint tartalmazta mindazon előírásokat, amelyek a költségvetési szervek pénzügyi-gazdasági munkájához megfelelő alapot biztosítottak.

3. Kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, a szakmai teljesítés igazolása, az érvényesítés és utalványozás szabályzata

A költségvetési szervek helyszíni vizsgálat ideje alatt érvényes Kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, a szakmai teljesítés igazolása, az érvényesítés és utalványozás szabályzata 2015. január 1-től hatályos.

A szabályzat a következő témákhoz kapcsolódóan tartalmaz előírásokat:

- A szabályzat jogszabályi forrásai, kapcsolódó fogalmak
 - A szabályzat jogszabályi és egyéb forrásai
 - Fogalomtár
- A kötelezettségvállalás rendje
- A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésének rendje
- A teljesítés igazolás rendje
- Az érvényesítés rendje
- Az utalványozás rendje
- Az összeférhetlenség szabályai
- Záró rendelkezések
- Mellékletek

A szabályzat alapvetően az Áht., az Ávr. és az Áhsz. előírásai alapján készült.

A szabályzat mellékleteiben meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is. A szabályzatban egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat.

A személyi változások leginkább a kötelezettségvállalás, érvényesítés, utalványozás és ellenjegyzés rendjét érintik, ezért a helyszíni vizsgálat során felhívtuk a figyelmet a szabályozás folyamatos aktualizálására.

4. Leltározási és leltárkészítési szabályzat

A költségvetési szervek helyszíni vizsgálat ideje alatt érvényes Leltározási és leltárkészítési szabályzata 2015. január 1-től hatályos.

A leltározási szabályzat a Sztv., Áhsz., valamint a költségvetési szerv számviteli politikájának előírásait figyelembe véve a következő témákhoz kapcsolódóan tartalmaz előírásokat:

A leltározással kapcsolatos alapfogalmak

1. A leltározás fogalma
2. A leltár fogalma

A leltározással kapcsolatos általános előírások

1. Leltározási körzet, leltárfelvételi egység
2. Leltárkészítési kötelezettség
3. A leltárral szemben támasztott tartalmi és alaki követelmények
4. A koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök leltározásával kapcsolatos előírások
5. A leltár fordulónapja
6. Leltárkészítők
7. A leltár értékelése

A leltározásra vonatkozó szabályok

1. A személyi feltételek biztosítása, a leltározásban résztvevők
2. A leltározás előkészítése
3. A leltározás végrehajtása
4. A leltárkülönbözetek számviteli elszámolása
5. A leltárfelvétel előkészítésének, végrehajtásának és a leltár feldolgozásának az ellenőrzése
6. A leltározási bizonylatok megőrzése

Záró rendelkezések

Mellékletek:

1. Leltározási körzetek, leltárfelvételi egységek felsorolása
2. Leltározási ütemterv
3. Leltározási utasítás
4. Megbízólevél
5. Nyilatkozat
6. Záró jegyzőkönyv

Megismerési nyilatkozat

A helyszíni vizsgálat során összességében megállapítottuk, hogy a leltározási és leltárkészítési szabályzat a vagyonsvédelem és a helyi sajátosságok figyelembe vételével készült. A helyi szabályzat megfelelő alapot nyújt a szabályszerű leltározási munka végrehajtásához.

5. Az Eszközök és Források értékelési szabályzata

A költségvetési szervek helyszíni vizsgálat ideje alatt érvényes Eszközök és Források értékelési szabályzata 2015. január 1-től hatályos.

Az értékelési szabályzat a Szt., Áhsz., valamint a költségvetési szerv számviteli politikájának előírásait figyelembe véve a következő témákhoz kapcsolódóan tartalmazott előírásokat:

- a. Az értékelés általános szabályai
- b. Eszközök minősítésének szabályai
- c. Az értékelés részletes szabályai
 - i. Az eszközök értékelése
 1. Az eszközök bekerülési értékének és értékelésének általános szabályai
 2. Egyes eszközök bekerülési értéke, illetve értékelése
 - ii. A források értékelése
 1. A források bekerülési értékének és értékelésének általános szabályai
 2. A mérlegben szereplő egyes források értékelése
 - iii. Az értékcsökkenés elszámolásának szabályai
 1. Terv szerinti értékcsökkenés elszámolásának szabályai
 2. Terven felüli értékcsökkenés elszámolása
 3. Terven felüli értékcsökkenés visszairása
 - iv. Az értékvesztés elszámolásának, visszairásának feltételrendszerére
 1. Értékvesztés elszámolása
 2. Az értékvesztés megállapítása, összegének meghatározása:
 3. Értékvesztés visszairása
 - v. Értékhelyesbítés, annak módosítása
 - vi. Záró rendelkezések
 - vii. Megismerési nyilatkozat

Az értékelési szabályzatban jól rendszerezetten, a számviteli törvénynek és az Áhsz-nek megfelelően foglalták össze az eszközök és források értékelésének, helyi sajátosságokat is figyelembe vevő előírásait.

6. Számlarend

A költségvetési szervek helyszíni vizsgálat ideje alatt érvényes Számlarend je 2015. január 1-től hatályos.

A Számlarendben az alábbi előírásokat rögzítették:

- Számlarend célja, tartalma
- Általános rész
- Főkönyvi számlák nyitása, előirányzatok könyvelése
- Követelések, kötelezettségek, bevételi, kiadási előirányzatok teljesítésének könyvviteli elszámolása
- Immateriális javak beszerzésével, előállításával, beruházásokkal kapcsolatos elszámolások
- Immateriális javakkal, tárgyi eszközökkel kapcsolatos egyéb elszámolások
- Részesedésekkel, értékpapírokkal kapcsolatos elszámolások
- Vásárolt készletekkel kapcsolatos elszámolások
- Saját termelésű készletekkel kapcsolatos elszámolások
- Pénzeszközökkel, finanszírozással kapcsolatos elszámolások
- Személyi juttatásokkal kapcsolatos elszámolások
- Önkormányzati nettó finanszírozással kapcsolatos elszámolások
- Támogatásokkal, ellátásokkal kapcsolatos elszámolások
- Közhatalmi bevételekkel kapcsolatos elszámolások
- Egyéb gazdasági események elszámolásai
- Könyvviteli zárlat sajátos feladatai
- Könyvviteli nyitás feladatai
- A megszűnés címrend módosítások Könyvviteli feladatai
- Egyes főkönyvi számlák értéke növekedésének, csökkenésének jogcímei, főkönyvi és analitikus nyilvántartás kapcsolata
- Zárlati feladatok
- Összesítő kimutatások, feladások készítésének rendje
- Számlatükör
- Kormányzati funkciók rendje
- Az államháztartási szakfeladatok rendje
- Záró rendelkezések
- Megismerési nyilatkozat

A Számlarend előírásai megfeleltek a Szt., az Áht., az Ávr. és az Áhsz. jogszabályokban foglaltaknak, kiegészítve a helyi sajátosságokkal.

A Számlarend a fentiek szerint tartalmazta mindazon előírásokat, amelyek a költségvetési szervek pénzügyi-gazdasági munkájához megfelelő alapot biztosítottak. Részletesen előírták a könyvvezetéssel, a nyilvántartással és az időközi jelentésekkel kapcsolatos alapvető feladatokat.

7. Pénzkezelési szabályzat

A költségvetési szervek helyszíni vizsgálat ideje alatt érvényes Pénzkezelési szabályzata 2015. január 1-től hatályos.

A szabályzat a következő jogszabályi előírások alapján került összeállításra:

- 2000. évi C. törvény a számvitelről (Szt.),
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról (Áht.),
- 2001. évi XCIII. törvény a devizakorlátozások megszüntetéséről, valamint egyes kapcsolódó törvények módosításáról,
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Áhsz.),
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről,
- 10/2007. (X.1.) MNB rendelet az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonásáról,
- 18/2009. (VIII. 6.) MNB rendelet a pénzforgalom lebonyolításáról,
- 23/2013. (XI. 6.) MNB rendelet a jegybanki információs rendszerhez szolgáltatandó információk és az információt szolgáltatók köréről, a szolgáltatás módjáról és határidejéről.

A szabályzat – a felsorolt jogszabályok, valamint a költségvetési szerv számviteli politikájának előírásait figyelembe véve – a következő témákhoz kapcsolódóan tartalmaz előírásokat:

- Fizetési számlakezelés
 - Költségvetési elszámolási számla nyitása, vezetése
 - Költségvetési elszámolási számlához kapcsolódó számlák
 - Nem a költségvetési elszámolási számlához kapcsolódó számlák
 - A számlákhoz kapcsolódó készpénzforgalom
 - A fizetési számla terhére kibocsátott kártyák alkalmazása
 - Az elektronikus úton történő átutalás szabályai
 - Aláírás bejelentésének szabályozása
- A pénzkezelés lebonyolításának rendje
 - A számlaforgalom lebonyolítása

- Alkalmazható fizetési módok
- Fizetési számlakivonat
- Főkönyvi könyvelés
- Készpénzkezelés szabályai forint pénztár esetében a költségvetési szervnél
 - Házipénztár funkciója, kialakítása, védelmi rendszere
 - A pénzkezelés személyi feltételei, a feladat ellátásának követelményei
 - A fizetési számla és a házipénztár közötti forgalom szabályai és azok bizonylati rendje
 - Pénztári bevételek és kiadások bizonylatolása, alapbizonylatok kezelése
 - A szociális jellegű kifizetésénél alkalmazott szabályok
 - Külső pénzbeszedő hely működése
 - Pénztári napló, pénztár zárása
- Készpénzkezelés szabályai valuta pénztár esetében
- Pénz- és értékkezelés rendje
 - Pénz és értékcikkek tárolása
 - Értékpapírok kezelése, nyilvántartása (csak az önkormányzat házipénztárában)
 - A pénztár által használt bizonylatok nyilvántartása, kezelése
- Záró és hatályba léptető rendelkezések
- Mellékletek
 1. Kimutatás a fizetési számla/házipénztár felett rendelkezni jogosult személyekről
 2. Pénzkazetta, lemezszekrény kulcsainak nyilvántartása
 3. Pénztáros nyilatkozata anyagi felelősségéről
 4. Pénztáros helyettes nyilatkozata anyagi felelősségéről
 5. Pénztárátadási jegyzőkönyv
 6. Jegyzőkönyv hamis pénz befizetésének esetére
 7. Pénzbeszedő helyeken keletkezett bevételek összesítője (házipénztár)
 8. Pénzbeszedő helyeken keletkezett bevételek összesítője (banki befizetés)
 9. Felelősségvállalási nyilatkozat bankkártya átvételéhez
 10. Jegyzőkönyv eseti pénztárellenőrzésről
- Megismerési nyilatkozat

A szabályzat felülvizsgálatakor megállapítottuk, hogy az teljeskörűen tartalmazta a pénzkezeléssel kapcsolatos valamennyi előírást.

A pénzkezelési szabályzat esetében is javasoltuk az időszakonkénti aktualizálást, mert mind a fizetési számlákkal, mind a házipénztári pénzkezeléssel kapcsolatosan folyamatos változások léphetnek fel.

8. Felesleges vagyontárgyak hasznosításának, selejtezésének szabályzata

A költségvetési szervek helyszíni vizsgálat ideje alatt érvényes Felesleges vagyontárgyak hasznosításának, selejtezésének szabályzata 2015. január 1-től hatályos.

A szabályzat hatálya a költségvetési szerv kezelésében lévő tárgyi eszközökre és készletekre terjed ki.

A szabályzatban leírtak alkalmazása szempontjából vagyontárgynak minősül minden olyan tárgyi eszköz és készlet, melynek nyilvántartását az analitikus nyilvántartás keretében biztosítja a költségvetési szerv, értékhatárra való tekintet nélkül, a számlarendben foglaltak szerint.

A szabályzat hatálya nem terjed ki:

- a.) A költségvetési szerv használatában lévő, de tulajdonát nem képező idegen és ideiglenesen átvett vagyontárgyakra.
- b.) Az ügyiratok és számviteli bizonylatok selejtezésére (azt a bizonylati szabályzat tartalmazza).

A Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének Szabályzata a Sztv., Áhsz., valamint a költségvetési szerv számviteli politikájának előírásait figyelembe véve a következő témákhoz kapcsolódóan tartalmazott előírásokat:

- Felesleges vagyontárgyak hasznosítása
 - Feleslegessé vált vagyontárgyak jellemzői
 - Feleslegessé vált vagyontárgyak feltárása
 - A felesleges vagyontárgyak és a selejtezési eljárásból visszanyert hulladék hasznosítása
 - Az értékesítés dokumentálása, bizonylatolása
- selejtezés, megsemmisítés
 - A selejtezési eljárás lefolytatása
 - Selejtezési bizottság
 - A selejtezés végrehajtása
 - A selejtezéssel kapcsolatos döntési jogkörök
 - A selejtezéssel kapcsolatos számviteli elszámolások
 - A selejtezés végrehajtásának ellenőrzése

- Záró rendelkezések
- Megismerési nyilatkozat

A szabályzatban részletesen rögzítették a felesleges vagyontárgyak feltárásának, hasznosításának, valamint selejtezésének előírásait, a nyilvántartás és a dokumentálás rendjét, a számviteli elszámolásokat és az ellenőrzési feladatokat.

9. Bizonylati szabályzat

A költségvetési szervek helyszíni vizsgálat ideje alatt érvényes Bizonylati szabályzat 2015. január 1-től hatályos.

A Bizonylati rend célja, hogy rögzítse azokat, a Sztv.-ben, valamint az Áhsz.-ben végrehajtására vonatkozó előírásokat, módszereket, amelyek biztosítják a költségvetési szerv sajátosságainak, feladatainak leginkább megfelelő, a számviteli elszámolásokhoz kapcsolódó bizonylatok kiállításának, ellenőrzésének, továbbításának, felhasználásának, kezelésének rendjét.

A Bizonylati rend a következő feladatok ellátásához tartalmaz előírásokat:

- bizonylati elv, bizonylati fegyelem,
- a bizonylatok kiállítása, javítása, helyesbítése,
- a bizonylatok feldolgozásának rendje,
- a szigorú számadás alá vont bizonylatokkal kapcsolatos szabályok,
- a bizonylatok tárolása, szállítása,
- a bizonylatok őrzése.

A bizonylati szabályzatban rögzítették a költségvetési szervek bizonylatkezelésével kapcsolatos legfontosabb előírásokat.

A szabályzatot folyamatosan aktualizálni szükséges az újonnan használatos bizonylatok tekintetében.

10. Közbeszerzési szabályzat

A költségvetési szervek helyszíni vizsgálat ideje alatt érvényes Közbeszerzési szabályzata 2015. január 1-től hatályos.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 27. § (1) bekezdésében foglaltak szerint külön szabályzatban került meghatározásra a költségvetési szerv közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos legfontosabb teendői.

A költségvetési szerv közbeszerzési szabályzata az alábbi témakörökben tartalmaz előírásokat:

- Általános rendelkezések
- Az eljárások fajtái
- Fogalmak
- A közbeszerzési eljárás előkészítése
 - A közbeszerzési terv elkészítése
 - A közbeszerzések dokumentálása
 - A közbeszerzésben részt vevőkkel kapcsolatos szabályok
- A konkrét közbeszerzési eljárás előkészítésére, megindítására és lefolytatására vonatkozó szabályok
 - A fedezet igazolása
 - A hirdetmény elkészítése
 - A közbeszerzési dokumentumok elkészítése
 - A közbeszerzési műszaki leírás
 - A hirdetmény közzététele
 - A kiegészítő tájékoztatás, konzultáció, a helyszíni bejárás megtartása
 - A felhívás módosítása, visszavonása
 - Az ajánlatok bontása
 - Az ajánlatok elbírálása
 - Az eljárás eredményének, eredménytelenségének kihirdetése
 - Az eljárás eredményeként létrejövő szerződés megkötése
- A jogorvoslati eljárás
- Speciális szabályok
 - Meghívásos eljárások speciális szabályai:
 - Tárgyalásos eljárás speciális szabályai:
 - Versenypárbeszéd alkalmazása, szabályai
- A közbeszerzési eljárás lezárulását követő szakaszra vonatkozó szabályok
- Záró rendelkezések
- Összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozat
- Megismerési nyilatkozat

A közbeszerzési szabályzata alapvetően a Kbt. előírásai alapján készült. A közbeszerzésekkel kapcsolatos folyamatosan változó előírások megkövetelik a szabályzat legalább évenkénti aktualizálását.

11. A Gépjárművek igénybevételét és használatának szabályzata

A költségvetési szervek helyszíni vizsgálat ideje alatt érvényes Gépjárművek igénybevételének és használatának szabályzata 2015. január 1-től hatályos.

A szabályzat hatálya kiterjed:

- a költségvetési szerv tulajdonában lévő gépjárművekre, azok vezetőire, valamint az üzemeltetésében résztvevő, azt irányító és ellenőrző személyekre.
- a költségvetési szerv tulajdonában lévő üzemanyaggal meghajtott egyéb gépekre (motoros fűrész, fűnyíró, sövényvágó, stb.) is.

A szabályzatban az alábbiak tekintetében születtek előírások:

- A gépjármű üzemeltetés szabályai
- A gépkocsik használatának rendje
- Üzemanyag ellátás, elszámolás
- A falugondnoki gépjárművek igénybevételének egyéb feltételei
- Egyéb gépek üzemanyag felhasználásának szabályai
- Záró rendelkezések
- Mellékletek
- Megismerési nyilatkozat

A helyszíni vizsgálat során meggyőződünk arról, hogy a szabályzat megfelelő alapot nyújt a költségvetési szervek a gépjárművei üzemeltetési rendjének előírás szerű végrehajtásához.

A gépjármű üzemeltetési tevékenység szabályozottsága megfelelő alapot nyújtott a napi munkavégzés szabályszerű végrehajtásához.

12.A Belföldi és külföldi kiküldetések rendjének szabályzata

A költségvetési szervek helyszíni vizsgálat ideje alatt érvényes Belföldi és külföldi kiküldetések szabályzata 2015. január 1-től hatályos.

A költségvetési szerv dolgozói kiküldetési rendjét a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról 1992. évi XXXIII. törvény, a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény, a tartós külszolgálatról és az ideiglenes külföldi kiküldetéséről szóló 172/2012. (VII.26.) Korm. rendelet, a külföldi kiküldetéshez kapcsolódó elismert költségekről szóló 285/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet, a belföldi hivatalos kiküldetést teljesítő munkavállaló költségtérítéséről szóló 437/2015. (XII. 28.) Korm. rendelet figyelembe vételével határozták meg.

A szabályzat hatálya kiterjed:

1. a belföldi kiküldetés szabályaira,
2. a külföldi kiküldetés szabályaira,
3. a költségvetési szerv alkalmazottai tulajdonában lévő - ideértve a házastárs tulajdonát is -, és a költségvetési szerv érdekében használt gépjárművekre, azok vezetőire, valamint az üzemeltetésében résztvevő, azt irányító és ellenőrző személyekre,
4. a saját gépjárművel történő munkába járásra.

A szabályzat – kiküldetéssel kapcsolatban – a következő feladatokhoz tartalmaz kötelező előírásokat:

1. a kiküldetés elrendelése,
2. a napi díjak megállapítása,
3. a kiküldetéssel kapcsolatos ellátmány elszámolása,
4. a külföldi utakról szóló úti jelentések elkészítése,
5. a kiküldetéssel kapcsolatos nyilvántartások elkészítése,
6. a szállásdíj elszámolása.
7. záró rendelkezések.
8. mellékletek.
9. megismerési nyilatkozat.

A szabályzatban részletesen rögzítették a költségvetési szerv dolgozói kiküldetési rendjét, a nyilvántartások vezetését, továbbá az elszámolás szabályait.

13.Reprezentációs kiadások felosztásáról, teljesítéséről és elszámolásának szabályzata

A költségvetési szervek helyszíni vizsgálat ideje alatt érvényes Reprezentációs kiadások felosztásának, teljesítésének és elszámolásának szabályzata 2015. január 1-től hatályos.

A reprezentációs szabályzat (továbbiakban: szabályzat) célja, hogy a költségvetési szerv meghatározza a reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályait.

A szabályzat az alábbi előírásokat tartalmazza:

- A reprezentáció tárgya
- A reprezentációs keret mértéke és a kerettel rendelkezők köre
- Az ünnepségekkel, rendezvényekkel kapcsolatos reprezentációs keret folyósítása és elszámolása
- Záró rendelkezések
- Mellékletek:
 - Elszámoló lap ünnepségek, rendezvények reprezentációs költségeinek elszámolásához
 - Nyilvántartás rendezvények, ünnepségek reprezentációs keretről és annak felhasználásáról
- Megismerési nyilatkozat

A szabályzatban rögzítették a reprezentációval kapcsolatos eljárásrendet.

14. Vezetékes és rádiótelefonok használatának szabályzata

A költségvetési szervek helyszíni vizsgálat ideje alatt érvényes Vezetékes és rádiótelefonok használatának szabályzata 2015. január 1-től hatályos.

A szabályzat az alábbi előírásokat tartalmazza:

- A szabályzat célja
- A telefonkészülékekkel történő ellátás szabályai
- A közcélú távbeszélő szolgáltatások igénybevételének szabályai
- A közcélú mobil távbeszélő szolgáltatások igénybevételének szabályai
- A közcélú távbeszélő szolgáltatások költségtérítési szabályai
- A mobiltelefon szolgáltatások költségtérítési szabályai
- Záró rendelkezések
- Mellékletek:
 - Nyilvántartás a személyi használatba kiadott telefonkészülékekről
 - Átadás-átvételi jegyzőkönyv
- Megismerési nyilatkozat

A szabályzatban előírták a költségvetési szerv tulajdonában lévő telefonok használatával, elszámolásával kapcsolatos alapvető szabályokat.

15. FEUVE szabályzat

A költségvetési szervek helyszíni vizsgálat ideje alatt érvényes FEUVE szabályzata 2015. január 1-től hatályos.

Folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési szabályzat elkészítése a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet figyelembevételével történt.

A szabályzat az alábbi felépítéssel készült:

- Folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzésre vonatkozó általános szabályok
 - A FEUVE fogalma
 - A pénzügyi irányítási és ellenőrzési feladatok tartalma
 - A költségvetési szerv vezetőjének felelőssége a FEUVE rendszerrel kapcsolatban.
 - A FEUVE rendszerrel szemben támasztott követelmények
 - A FEUVE rendszerben alkalmazandó legfontosabb fogalmak
- Folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzésre vonatkozó részletes szabályok
 - A FEUVE rendszer és a szabályosság
 - A FEUVE rendszer és a szabályozottság
 - A FEUVE rendszer és a gazdaságosság
 - A FEUVE rendszer és a hatékonyság
- A FEUVE rendszer és az eredményesség
- A FEUVE szabályozási környezete
- Záró és hatályba léptető rendelkezések
- Melléklet
- Megismerési nyilatkozat

A szabályzatban a költségvetési szerv Folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési tevékenységét a hatályos jogszabályok előírásainak megfelelően szabályozták.

16. Kockázatkezelési szabályzat

A költségvetési szervek helyszíni vizsgálat ideje alatt érvényes Kockázatkezelési szabályzata 2015. január 1-től hatályos.

Kockázatkezelési szabályzat kidolgozására az Áht., az Ávr., továbbá a Nemzetgazdasági minisztérium költségvetési ellenőrzéssel kapcsolatban közzétett módszertani útmutatói, illetve ajánlásai figyelembevételével került sor.

A szabályzat az alábbi felépítésben készült:

- Általános rendelkezések
 - o A kockázat fogalma
 - o A kockázat kezelője
 - o A kockázatok hierarchiája
 - o A kockázatok folyamatgazdái
 - o A kockázat azonosítása
 - o A kockázatkezelés meghatározása
 - o A kockázatkezelés időtartama
- A kockázatkezelés lépései
 - o A kockázatok azonosítása
 - o A kockázatok értékelése
 - o A kockázatokra adott válaszreakciók
 - o A kockázatok nyilvántartása
 - o A kockázatok felülvizsgálata
 - o Kockázatfelmérés és a terv
 - o Eredendő és maradvány kockázat
 - o Kockázati prioritások
 - o A kockázatkezelés módjai
 - o A kockázatkezelés további tényezői:
- Záró és hatályba léptető rendelkezések
- Megismerési nyilatkozat

A Kockázatkezelési szabályzathoz egy kockázati szintfelmérő lap készült. Annak kitöltésével az alábbi szempontok szerint, különböző csoportokba, kategóriákba sorolhatók a kockázatok. A társulásnál alkalmazott kockázati kategóriák az alábbiak:

- gazdálkodás megszervezéséből eredő kockázat,
- főbb gazdasági és létszámadatakból eredő kockázat,
- humán erőforrás menedzselésének kockázata,
- szabályozásból eredő kockázat,
- az ellenőrzési tevékenységből eredő kockázat,

A kockázati kategóriák egyenként is értékelésre kerülnek a kockázati pontszám és a kockázati egységpont hányadosának %-ban kifejezett értékével, az alábbiak szerint:

- alacsony kockázat: 0-30 %-ig,

- közepes kockázat: 30,1 %-60 %-ig,
- magas kockázat: 60 % felett.

Összességében megállapítottuk, hogy a költségvetési szervek a működéséhez szükséges szabályzatokkal rendelkeznek. A szabályzatok alapvetően megfelelően kerültek kialakításra. Felhívtuk a szabályzatokat alkalmazók figyelmét arra, hogy nem elég jó szabályzatokat készíteni, figyelemmel kell lenni az azokban foglalt előírások maradéktalan betartására is.

A helyi szabályzatok gyakorlati alkalmazásának helyességét, a későbbiekben pénzügyi-gazdasági, vagy témaellenőrzés keretében fogjuk vizsgálni.

III. KÖVETKEZTETÉSEK, JAVASLATOK

A helyszíni ellenőrzés során a belső ellenőrzés hibát, hiányosságot nem tárt fel, így intézkedések megtételét nem írunk elő.

Javasoljuk azonban, hogy a FEUVE szabályzatban rögzítetteknek megfelelően a helyi szabályzatokat legalább évente vizsgálják felül és a jogszabályi környezet, illetve a költségvetési szervnél történt változásokat vezessék át azokon.

Zalaegerszeg, 2016. július 15.



Kiss Csaba
függetlenített belső ellenőr

IV. REALIZÁLÁSI ZÁRADÉK

Alulírott elismerem, hogy a vizsgálati jelentés két példányát átvettem, az abban foglaltakat megismertem. A feltárt hiányosságok megszüntetése érdekében a szükséges intézkedéseket megteszem.

A vizsgálat megállapításaival kapcsolatban a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet alapján:

- észrevételt nem teszünk

- **8 napon belül észrevételt kívánunk tenni**

(A megfelelő szöveg aláhúzendó!)

Zalaszentgyörgy, 2016. július 22.....

Takácsné dr. Simán Eszucsanna
jegyző



ZALASZENTGYÖRGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2017. ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERV

Ellenőrzési tervet megalapozó elemzés címe, időpontja		Ellenőrzési tervet megalapozó kockázat elemzés címe, időpontja			
Belső ellenőrzési kézikönyv: 2016. január 1.		Önkormányzati kockázati szintfelmérés, 2016. január 1.			
Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa (*)	Az ellenőrzés ütemezése (**)	Erőforrás szükséglet (***)
1. A vagyongazdálkodás vizsgálata	Cél: a vagyongazdálkodás végrehajtásának felülvizsgálata Tárgya: selejtezési-, leltározási tevékenység, analitikus nyilvántartások rendje Terjedelme: 2 év Időszak: 2015. január 01-től 2016. december 31-ig	Sokrétű feladat. Emberi erőforráshiány.	Pénzügyi-gazdasági	július- augusztus	5 szakértői nap

* A 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet alapján.

** Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

*** Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

A soron kívüli ellenőrzésekhez szükséges kapacitás: 1 szakértői munkanap.

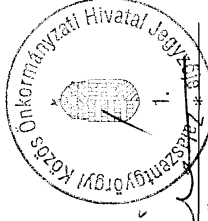
Zalaszentgyörgy, 2016. november 14.

Készítette:


belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:


jegyző



A 2017. éves belső ellenőrzési munkatervet jóváhagyó képviselőtestületi határozat száma:/2016.(.....)

NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODA ZALASZENTGYÖRGY

2017. ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERV

Ellenőrzési tervet megalapozó elemzés címe, időpontja		Ellenőrzési tervet megalapozó kockázat elemzés címe, időpontja			
Belső ellenőrzési kézikönyv: 2016. január 1.		Önkormányzati kockázati szintfelmérés, 2016. január 1.			
Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa (**)	Az ellenőrzés szükséglet ütemezése (***)	Erőforrás
1. A vagyongazdálkodás vizsgálata	Cél: a vagyongazdálkodás végrehajtásának felülvizsgálata Tárgya: selejtezési-, leltározási tevékenység, analitikus nyilvántartások rendje Terjedelme: 2 év Időszak: 2015. január 01-től 2016. december 31-ig	Sokrétű feladat. Emberi erőforráshiány.	Pénzügyi-gazdasági	július- augusztus	5 szakértői nap

* A 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet alapján.

** Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

*** Az ellenőrzésekhez rendelt becült ellenőrzési erőforrások: becült időszükséglet és emberi erőforrás.

A soron kívüli ellenőrzésekhez szükséges kapacitás: 1 szakértői munkanap.

Zalaszentgyörgy, 2016. november 14.

Készítette:



belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:



jegyző



A 2017. éves belső ellenőrzési munkatervet jóváhagyó képviselőtestületi határozat száma:/2016.(.....)



telenor

Bérbeadó: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Telenorszerződésazonosító: xx-xxxx

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyfelől a

Telenor Magyarország Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 2045 Törökbalint, Pannon út 1.; adószám: 11107792-2-44; cégjegyzéki bejegyzés szám: Cg. 13-10-040409) mint bérlő, a továbbiakban: **Bérlő** (képviseletében: Hornok László menedzselte szolgáltatások igazgatóvalamint BanovicAleksandra beszerzési és logisztikai igazgató)

másfelől a

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx (tulajdoni hányad) (cím/gazdasági társaságnál „székhely”):
xxxxxxxxxxxxxxxxxx, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx; adószám: xxxxxxxx-x-xx, cégjegyzéki bejegyzés szám: Cg. xx-xx-xxxxxx) mint bérbeadó, a továbbiakban: **Bérbeadó** (képviseletében: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

(együttesen: **Felek**) között, az alulírott helyen és napon a következő feltételek mellett:



telenor

Bérbeadó: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Telenorszerződésazonosító: xx-xxxx

TARTALOMJEGYZÉK

Általános rendelkezések	3
1. Előzmények.....	3
2. A szerződés tárgya.....	3
3. Bizalmas információk, korlátozások.....	3
4. Bérlő kötelezettségei	4
5. Bérbeadó kötelezettségei.....	4
6. Bérleti díjjal kapcsolatos megállapodások	5
7. Tulajdonjog és átruházás.....	6
8. Bejutás a Bérleménybe	6
9. Az Állomás energiaellátása	7
10. Zavaró hatások tilalma	7
11. A Szerződés időtartama	8
12. A Szerződés vagy jogviszony megszűnése	8
13. Az Állomás lebontása	9
14. Bejelentések, értesítések, felszólítások	9
15. Kártérítés.....	11
16. Irányadó jog	11
17. Vegyes rendelkezések.....	11
1. Melléklet: a Bérlemény részletes leírása	
(2.,3., ...) Melléklet (ha van):.....(megnevezés: pl. a bérbeadó üzemeltetési rendje, előírássai; antennaelrendezés; alaprajz; D-Nyugati nézet; egyéb)	

Általánosrendelkezések

1. ELŐZMÉNYEK

Bérlőa Magyar Állammal kötött Koncessziós Szerződése alapján mobil távközlési szolgáltatást nyújt Magyarország területén.

A Koncessziós Szerződésben foglalt mennyiségi és minőségi paraméterek teljesítése érdekében **Bérlő** folyamatosan fejlesztési hálózatát és az ország területén nyilvános, mobil, cellás rádiótelefon hálózatához szükséges távközlési állomásokat (továbbiakban: **Állomás**) létesít.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

Bérbeadó jelen bérlési szerződésben (a továbbiakban mint**Szerződés**) foglalt feltételekkel xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx-től meghatározott időtartamra bérlébe adja, **Bérlő** pedig ezen időtartamra bérlébe veszi a xxxxxxxxxxxxxx-hxxxx hrsz. alatt bejegyzett, természetben a xxxxxxxxxxxxxxxxxxx, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx(**Utca, tér, egyéb**) xxx sz. alatt található, **Bérbeadó** kizárólagos tulajdonát képező (**a tulajdoni viszonyoknak megfelelően**),xxxxxxxxxxxxxxxx” megnevezésű (**Bérlő szántó, kivett ipartelep, egyéb/bel/külsőterület**) földingatlan 1. sz. mellékletben meghatározott részét (továbbiakban: **Bérlémény**) **Állomás** telepítése és üzemeltetése céljából.

Bérlő jogosult a **Bérlémény**ben az **Állomás**létesítése, üzemszerű működése és fejlesztése érdekében egy 30,0 m magas antennatornyot telepíteni és üzemeltetni a hozzá tartozó híradástechnikai berendezésekkel, antennákkal, kábelekkel egyetemben.Ezen kívül **Bérlő** jogosult az **Állomás** megközelítéséhez esetlegesen szükséges szervizút megépítéséhez és használatához.

Nem képezi a **Szerződés** tárgyát a **Bérlémény**ben telepített híradástechnikai berendezések típusa és darabszáma, az antennatartó toronyon telepített berendezések és antennák típusa, darabszáma, az antenna- egyéb kábelek típusa, darabszáma, azokat **Bérlő** a bérlt területen belüli műszaki igénye szerint szabadon módosíthatja.

3. BIZALMAS INFORMÁCIÓK, KORLÁTOZÁSOK

Felék kötelesek a jelen szerződéssel kapcsolatos, illetve a szerződés érvényessége alatt tudomásukra jutott, nyilvánosságra még nem hozott, a **Felék** gazdasági tevékenységével kapcsolatos bármilyen információt üzleti titokként bizalmasan kezelni. Az adott fél a fentiekben említett információkat harmadik félnek csak az információ jogosult előzetes írásbeli engedélye alapján adhatja át, illetve hozhat nyilvánosságra, kivéve a törvény előírások szerinti hatósági adatszolgáltatásokat.**Felék** megkövetelt részére a feladataik ellátásához szükséges mértékben jogosultak a **Szerződés**ben szereplő információkat átadni, titoktartásra kötelezés mellett.

4. BÉRLŐ KÖTELEZETTSÉGEI

4.1. **Bérlő** távközlési berendezések elhelyezése és üzemeltetése céljára használja a **Bérlémény**it.

4.2. **Bérlő** köteles a saját költségén elvégezni mindazokat a munkákat, amelyek az **Állomás**nak az ismertett célra történő megépítéséhez és üzemeltetéséhez szükségesek.

4.3. **Bérlő** kötelessége, hogy az általa használt **Bérlémény**ben az Oda felszerelt berendezéseket, eszközöket karbantartsa és előírászerűen állapotukat ellenőrizze.

4.4. **Bérlő** feladata, hogy a **Bérlémény**be belépő minden alkalmazottja, megbízottja a **Bérlémény**, illetve a **Bérbeadó** üzemeltetési rendjét, előírásait, valamennyi tűz-, munka-, balesetvédelmi és más egyéb kötelező előírásait betartsa, illetve betartassa.

4.5. **BérlőBérlémény**ben végzett tevékenységéhez, annak műszaki feltételeinek megteremtéséhez esetleg szükséges hatósági engedélyek beszerzése **Bérlő** feladata.

4.6. **Felék** megállapodnak, hogy **Bérlő** tevékenységével kapcsolatos valamennyi költség **Bérlőt** terheli. A bérlési díj nem foglalja magába a **Bérlémény** területén telepített **Állomás** működésével, illetve működtetésével kapcsolatos költségeket.

4.7. **Felék** kölcsönösen megállapodnak abban, miszerint **Bérlő** kötelessége a **Bérlémény**ben található, valamint az általa használt eszközök, berendezési tárgyak vagyontáboroztatása.

5. BÉRBEADÓ KÖTELEZETTSÉGEI

5.1. **Bérbeadó** szavatolja, hogy a **Bérlémény** tekintetében tulajdon- és rendelkezési joga semmiben sem korlátozott, így különösen arra harmadik személynek nincs elő bérlési-, használati joga, vagy ezekre irányuló követelése.

5.2. **Bérbeadó** a **Bérlémény**vel kapcsolatos építési munkák elkezdéséhez jelen szerződés aláírásával hozzájárul. Az engedélyezési hatóságok felé az esetleg szükséges hozzájárulását az aláírással egy/idejűleg megadja.

5.3. **Bérbeadó** köteles előzetesen **Bérlő** rendelkezésére bocsátani a **Bérlémény**nt magába foglaló ingatlan üzemeltetési rendjét (házi rend), esetleges speciális előírásait, valamennyi tűz-, munka, balesetvédelmi és más egyéb kötelező előírásait. **Bérbeadó** köteles **Bérlő**vel megfelelően együttműködni annak érdekében, hogy **Bérlő** alkalmasítottai, megbízottjai ezen előírásokat megismerhessék.

5.4. **Bérbeadó** köteles a **Bérlémény**nt magába foglaló ingatlant, ingatlanrészét az **Állomás** fennállása alatt – a **Szerződés** céljára tekintettel – rendelkezészerű használatra alkalmas állapotban tartani.

8. BEJUTÁS A BÉRLEMÉNYBE

- 8.1. **BérbeadóBérítőnek** és megbízottainak, illetve vállalkozóinak **Bérítő** tevékenységéhez *(pl. letéstités, karbantartás, hibaelhárítás, fejlesztés)* évi 365 (366) napon keresztüli napi 24 óras bejutást biztosít a **Bérleménybe**.
- 8.2. **Bérlbeadó** tudomásul veszi, hogy mind az **Állomás** létesítése, mind az üzemeltetés során a hét bármely napján jogosultak **Bérítő** által megbízott személyek és vállalkozók a **Bérleményben** lévő **Állomással** kapcsolatos feladatok elvégzésére, kötelesek azonban figyelemmel lenni a házirendben foglaltakra. **Bérítő** a tevékenységével kapcsolatban az ingatlan területére belépő személyek magatartásáért úgy felel, mintha saját alkalmazottja volna.
- 8.3. **Bérlbeadó** az ingatlan, illetve a **Bérleményt** magába foglaló ingatlanrész rendelkezésére használatra alkalmasságában tartásával köteles a **Bérlemény** biztonságos megközelíthetőségét **Bérítő** számára biztosítani.

9. AZ ÁLLOMÁS ENERGIAELLÁTÁSA

- 9.1. **Bérlbeadó** hozzájárul, illetve tudomásul veszi, hogy **Bérítő** az **Állomás** villamos energiaellátása céljából a helyi hálózati szolgáltatóval és energiakereskedővel jogosult szerződést kötni és főmérést, illetve külön csatlakozásokat és mérőket kiépíttetni. A szolgáltatás ellenértékét **Bérítő** számla ellenében a hálózati szolgáltatónak és energiakereskedőnek közvetlenül fizeti meg.
- 9.2. Abban az esetben, ha **Bérítő** műszaki vagy gazdasági okokból nem épít ki a **Bérlbeadó**tól független energiaellátó rendszert és **Bérítő**alfogyasztója lesz **Bérlbeadó**nak, úgy **Felek** az almerés feltételről külön megállapodásban, mért energiatovábbadási szerződésben állapodnak meg egymással.
- 9.3. **Bérlbeadó** köteles biztosítani az **Állomás** villamos hálózathoz való csatlakozását, valamint szükség esetén **Bérítő**vel együttműködni annak létrehozásában.
- 9.4. **Bérlbeadó** szavatolja, hogy **Bérítő** jogosult az **Állomás** számára kiépített és a folyamatos működéséhez szükséges áramellátás fenntartására az ingatlanon telepített **Állomás** fenntartásáig.

10. ZAVARÓ HATÁSOK TILALMA

- 10.1. **BérlbeadóBérítő** előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül az ingatlant további harmadik félnek távközlési hálózat építéséhez vagy üzemeltetéséhez, vagy olyan más tevékenységhez, amely az**Állomás** rendeltetészerű működését befolyásolhatja, nem adhatja bérlbe vagy más módon nem bocsáthatja rendelkezésére. **Bérítő** köteles hozzájárulását megadni, amennyiben a harmadik fél tevékenysége az **Állomás** működését bizonyítottan nem zavarja.
- 10.2. **Bérlbeadó** tudomásul veszi, hogy a már üzembe helyezett **Állomás** működését semmilyen későbbi átalakítással nem zavarhatja. Egyben **Felek** megállapodnak abban, hogy **Bérlbeadó** érdekkörében felmerülő

bármely olyan mértékű átalakítás, felújítás vagy karbantartás esetén, mely az**Állomás** működésére is kihatással van, a munkálatok megkezdése előtt legalább 90 nappal egyeztetést kezdeményeznek és együttműködnék egymással annak érdekében, hogy az **Állomás** az átalakítás ideje alatt is üzemszerűen működképes maradjon. Amennyiben a **Bérlbeadó** érdekkörében felmerülő átalakítási, felújítási vagy karbantartási munkálatok vagy az ingatlan, ingatlanrész ért kiűső behatás következtében az **Állomás**működése részlegesen vagy teljesen leáll, úgy **Bérlbeadó**t a leállás idejét magába foglaló napári hónap(ok)ra bérleti díj nem illeti meg.

- 10.3. **Felek** rögzítik, hogy rendkívüli hatályú felmondás illeti meg **Bérlbeadó**t, abban az esetben, amennyiben az ingatlan televízió, rádió, számítógép, illetve egyéb távközlési rendszereinek működésében a zavarást a **Felek** által közösen kijelölt független szakértő megállapítása szerint bizonyítottan az **Állomás** üzemelése okozza és a zavarást **Bérlbeadó** írásbeli felszólítása ellenére sem sikerült **Bérítő**nek a felszólítás kézhezvételétől számított 30 napon belül megszüntetni.

11. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

Felek jelen **Szerződést** határozott időtartamra, 2029. december 31-ig kötik meg. **Szerződés** lejáratra egy alkalommal 5 év időtartammal változtatlan feltételekkel automatikusan meghosszabbodik, kivéve akkor, ha **Bérítő** a mindenkori lejáratot megelőzően legalább 90 nappal írásbeli nyilatkozatot küld **Bérlbeadó** számára arról, hogy a bérleti jogviszonyt nem kívánja tovább folytatni, feltéve, ha **Bérítő** a **Szerződés**ből eredő valamennyi kötelezettségét szerződésszerűen, késedelem nélkül teljesítette. Amennyiben **Bérítő** a **Szerződés**ből eredő kötelezettségeit nem szerződésszerűen és/vagy késedelmesen teljesítette, úgy a **Szerződés** nem hosszabbodhat meg.

12. A SZERZŐDÉS VAGY JOGVISZONY MEGSZÜNÉSE

- 12.1. **Felek** megállapodnak, hogy a **Szerződés** - tekintettel a céljára és időtartamára - egyik fél, illetve jogutódjaik által sem szüntethető meg rendes felmondással. Megszűnik a **Szerződés** a **Felek** közös megegyezésével, vagy rendkívüli hatályú felmondással, a törvényben és a **Szerződés**ben szabályozott esetekben.
- 12.2. **Felek** külön rendelkezése nélkül megszűnik a **Szerződés** amennyiben a bérlet tárgyat képező ingatlan, ingatlanrész vagy az **Állomás** bármely okból elpusztul, vagy lebontásra kerül, az ingatlanban vagy a környezetben, illetve a távközlési rendszerben vagy a kapcsolódó hálózati elemekben történt olyan változások miatt, amelyek a **Állomás** rendeltetészerű üzemeltetését lehetetlenné teszik.
- 12.3. **Felek** megállapodnak abban, hogy amennyiben **Bérítő** érdekkörén kívül bekövetkező okból, a távközlési rendszer üzemeltetésére vonatkozó Állami Koncesszió vagy a rendszer frekvencia kiosztásának visszavonása, esetlegesen szükséges hatósági engedély hiányában, műszaki vagy egyéb okok miatt, továbbá **Bérítő** érdekkörében felmerülő gazdasági, műszaki, hálózatfejlesztési vagy stratégiai okok miatt az építési

munkálatok meghíúsulnak, vagy az **Állomás**üzembe helyezése nem valósul meg, illetve az **Állomás** üzemeltetése a **Bérlmény**ben megszűnik, úgy a **Szerződés** megszűnik a **Felek** külön rendelkezése nélkül.

12.4. **Felek** megállapodnak, hogy abban az esetben, ha a 11. pontban írt határozott időtartam elteltét követően **Bérlő** rendeltetés szerűen tovább használja a **Bérlményt**, és a használat ellen **Bérbeadó** a határozott idő elteltét követő 15 napos jogvesztő határidőn belül nem tiltakozott, úgy a **Szerződés** határozatlan idejűvé alakul 365 nap felmondási idővel. **Felek** a félreértések elkerülése érdekében rögzítik, hogy határozott időtartamnak tekintik a **Szerződés** 5 évre történő meghosszabbodását is. A **Felek** közötti jogviszony bármely okból történő megszűnését követő 30 napon belül **Felek** kötelesek a bérleti díj időarányos részével egymás között elszámolni. A jogviszony határozott idő előtti megszűnéskor **Bérlő** jogosult az ingatlanon **Bérbeadó** kérésére végzett értéknövelő beruházásainak ellenértékére.

13. AZ ÁLLOMÁS LEBONTÁSA

13.1. Az **Állomás** minden **Bérlő** által felszerelt és odaszállított alkatrésze és tartozéka **Bérlő** és megbízottja tulajdona és a jelen szerződés lejártát vagy megszűnését követően is az marad. **Bérlő** a szerződés lejártát vagy bármilyen okból történő megszűnését követő 90 napon belül köteles az **Állomást** annak minden tartozékával együtt a saját költségén, az ingatlan károsítása, illetve **Bérbeadó** tevékenységének zavarása nélkül eltávolítani. Erre a 90 napra **Bérbeadó** anyagi ellenszolgáltatás nem illeti meg. Abban az esetben, ha **Bérlő** a **Szerződés** megszűnését követő 91. napon sem adja vissza a volt bérlményt **Bérbeadónak**, úgy **Bérbeadó** a késedelmes napok vonatkozásában használati díj felszámítására jogosult, melynek mértéke a **Szerződés**ben rögzített bérleti díj kétszerese.

13.2. Amennyiben **Felek** írásban másként nem állapodnak meg, jelen szerződés megszűnését követően 90 napon belül **Bérlő** köteles a **Bérlmény**ben az eredeti állapot visszaállítására. Az építkezés kezdőnapja előtt felek közös megegyezés alapján az ingatlan állapotát rögzítő állapotfelvevő készíthetnek. Ha az **Állomás** telepítése előtt **Felek** nem készítettek az ingatlan állapotát rögzítő állapot felvételi jegyzőkönyvet, úgy megállapodás hiányában a helyreállítás mértékének és minőségének a **Bérlményt** magába foglaló ingatlanrész mindenkori átlagos állagához kell igazodnia.

14. BEJELENTÉSEK, ÉRTESTÍTÉSEK, FELSZÓLÍTÁSOK

14.1. **Bérbeadó** vagy **Bérlő** által a másik félnek tett bármely bejelentés, értesítés, felszólítás akkor tekintendő kellőképpen megtettnek, ha azt a fogadó fél írásban konkrétan visszaigazolta, vagy személynél, illetve megbízottja által átvette, illetve postai úton ajánlotta, vagy törtévényes küldeményként a fogadó félnek kikézbítették, ide értve a sikeres adási nyugtával elküldött telefax üzenetet és az olvasási visszaigazolással rendelkező e-mail üzenetet is:

Ha **Bérbeadó**:
szerződéses ügyekben

Név:	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Cím:	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Telefonszám:	+36 (X) xxx-xxxx
Mobil szám:	+36 (XX) xxx-xxxx
Fax szám:	+36 (X) xxx-xxxx
E-mail:	xxxxxx@xxxxxxxxxx.xx

üzemeltetési ügyekben

Név:	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Cím:	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Telefonszám:	+36 (X) xxx-xxxx
Mobil szám:	+36 (XX) xxx-xxxx
Fax szám:	+36 (X) xxx-xxxx
E-mail:	xxxxxx@xxxxxxxxxx.xx

Ha **Bérlő**:

szerződéses ügyekben

Név:	Telenor CommonOperationZrt.
Cím:	Kivitelezési Igazgatóság, 2045 Törökbálint, Pannon út 1.
Telefonszám:	+36 (1) 464-6000 és a Telenor Ingatlan vonal kérése
Mobil szám:	+36 (20) 402-2200
Fax szám:	+36 (1) 464-6423
E-mail:	ingatlan@telenor.hu

üzemeltetési ügyekben (24 órás szolgálat)

Név:	Telenor CommonOperationZrt.
Cím:	Hálózatfelügyeleti Központ 2045 Törökbálint, Pannon út 1.
Telefonszám:	+36 (1) 464-6000 és az 5177-es mellék kérése
Mobil szám:	+36 (20) 930-2177
Fax szám:	+36 (1) 464-6425
E-mail:	noc@telenor.hu

14.2. **Bérbeadó** a tudomására jutást követően késedelem nélküli értesíteni köteles **Bérlő** oly módon, működő hálózatfelügyeleti szolgáltatást az **Állomás** építéséből, változtatásából, karbantartásából vagy üzemeltetéséből keletkezően a másik tulajdonában, alkalmazottainak

vagy megbízottainak, bármely harmadik fél vagy a saját tulajdonában okozott kárról.

15. KÁRTÉRÍTÉS

15.1. **Bérlő** helytálli az **Állomás** építése, üzemeltetése és fejlesztése során **Bérbeadó** tulajdonában felmerülő, **Bérlő** alkalmazottai és/vagy megbízottai által okozott kárért.

15.2. **Bérbeadó** helytállini köteles **Bérlő**nek az ingatlan területén a **Bérlő** berendezéseiben, azok tartozékában az általa, vagy más harmadik személy által okozott bármely kárért, a Polgári Törvénykönyv általános kárfelelősségi szabályai szerint.

15.3. A **Bérlemény** részleges vagy teljes megsemmisülése, a szerződés célja szerinti használhatóságának korlátozása, vagy kizárása esetén, amennyiben az nem **Bérbeadó** felróható magatartásának az eredménye, **Bérlőt** kártérítés nem illeti meg.

15.4. **Felek** megállapodnak továbbá abban, hogy az **Bérbeadó** a jelen **Szerződéssel** összefüggő szerződésszegésével a **Bérlő**nek okozott kár megtérítéséért teljes mértékben, korlátozás nélkül felel, a **Felek** a szerződésszegésért fennálló kártérítési felelősség alóli mentesülésre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket e vonatkozásban nem alkalmazzák.

15.5. **Felek** megállapodnak abban, hogy a **Szerződés** 12.2. vagy 12.3. pontokban foglalt okok miatt történő megszűnése esetén egymással szemben kártérítési igényel nem élnek.

16. IRÁNYADÓ JOG

16.1. A **Szerződés** nyelve a magyar, az irányadó jog kizárólag a magyar jog. **Felek** kifejezetten kizárják bármely külföldi bíróság joghatóságát a **Szerződés** értelmezése, vagy az abból fakadó bármilyen jogvita eldöntése során.

16.2. **Felek** között a **Szerződés** kapcsán felmerülő vitás kérdések eldöntésére **Felek** értékhatarától függően alávetik magukat a Budapesti Járásbíróság, vagy a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.

17. VEGYES RENDELKEZÉSEK

17.1. **Bérlő** tudomásul veszi, hogy a **Bérlemény**ben a bérelt terület nagyságának növekedését eredményező műszaki átalakítást igénylő munkálatok elvégzésére kizárólag a **Bérbeadó** előzetes, írásbeli hozzájárulásával jogosult. Abban az esetben, ha a bérelt terület nagysága nem változik (pl. meglévő területen történő bővítés, berendezés és antennacsere(k)), úgy ezen munkákat **BérlőBérbeadó** hozzájárulása nélkül elvégezheti.

17.2. A **Bérleményt** maga ha foglaló ingatlanrészszel kapcsolatosan végzendő munkák esetében bármilyen felmerülő költség azt a felet terheli, akinek érdekében a munkavégzés történik.

17.3. **Bérlő** jogosult a **Bérleményt** alberletbe továbbadni másik távközlési szolgáltató számára. **Felek** megállapodnak abban, hogy amennyiben a **Bérlő** által kiépített műszaki infrastruktúrára betelepülő társzolgáltató nem vesz igénybe a **Bérlő** által béreltnél nagyobb területet, úgy **Bérbeadó** a betelepülés időtartamára **Bérlő** felé bérelti díj felár felszámítására nem jogosult. Abban az esetben, ha a betelepülő számára többlet hely igénybevétele szükséges, úgy a bérelti díj felár mértéke a tárgyévvi bérelti díj alapján a bérelt régi terület és új terület arányában kerül meghatározásra és arra az időszakra jár, amíg a betelepült szolgáltató a **Bérlemény**ben üzemelteti a berendezéseit. **Bérbeadó** a mindenkori bérelti díj számításán kívül soron köteles szerepeltetni az alapdíjat és a bérelti díj felárát. Amennyiben a **Bérlemény** közterületről nem megközelíthető, úgy az útszolgálatom, kábelszolgálatom ellenértékéről a betelepülő harmadik fél és az érintett ingatlanok tulajdonosai külön állapodnak meg.

17.4. **Bérlő** az **Állomás** hivatalos üzembe helyezését követő 30 napon belül köteles Magyarországon akkreditációval rendelkező laboratóriummal sugárbiológiai méretét vizsgáltatni és a mérési jegyzőkönyv egy példányát **Bérbeadó**nak átadni. A 17. 5. szerinti munkák kapcsán **Bérbeadó** kérheti, hogy **Bérlő** a munkák elvégzését követően végeztesen új sugárbiológiai méret és a mérési jegyzőkönyv egy példányát adja át **Bérbeadó**nak

17.5. **Bérbeadó** tudomásul veszi, hogy **Bérlő** jogosult más távközlési szolgáltató által nyújtandó adatátviteli szolgáltatás igénybevétele érdekében az **Állomás**hoz saját költségén optikai kábelt vezetetni és a szolgáltatót díjfizetés ellenében igénybe venni. Amennyiben ez a munka a **Bérlemény**hez vezetendő kábel kiépítésén kívül egyéb módon nem érinti az ingatlan és az optikai végberendezés a **Bérlemény**ben belüli kerüli elhelyezésre, úgy **Bérbeadó** a feljéje érkező ilyen irányú megkeresés esetén a hozzájárulását ellenszolgáltatás kérése nélkül haladéktalanul megadja. Az optikai kábel kiépítéséhez szükséges tervezési, engedélyeztetési (beleértve a **Bérleményt** maga ha foglaló ingatlan tulajdonosi hozzájárulásának a beszerzését is) és kivitelezési munkák elvégzése és azok költsége a kábel tulajdonosát terhelik.

17.6. **Bérlő** kijelenti, hogy a nemzeti vagy onról szóló 2011. évi CXCVI törvény rendelkezései szerint átitátható szervezetnek minősül

17.7. **Bérlő** vállalja, hogy a hasznosításra vonatkozó szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti, továbbá az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célinak megfelelően használja, valamint a hasznosításban - a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átitátható szervezetek vesznek részt

17.8. **Bérlő** tudomásul veszi, hogy **Bérbeadó** kártalanítás nélküli és azonnali hatállyal felmondhatja a **Szerződést**, ha **Bérlő**, vagy a bérelti jogviszonyban részt vevő a **Bérlő**vel közvetlen vagy közvetett módon

jogviszonyban álló harmadik fél a **Szerződés** megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

17.9. Abban az esetben, ha a jelen **Szerződés** egy vagy több pontja érvénytelen kikötéseket tartalmaz, úgy az az egész **Szerződés** érvényességére nem hat ki. **Felek** megállapodnak, hogy ilyen esetben a kérdéses szerződési pontot üzleti akaratukhoz leginkább közelebb rendelkezéssel pótolják.

17.10. **Felek** jelen **Szerződés** aláírásával kapcsolatos valamennyi közvetlen és közvetett költsége azt a **Felet** terheli, amelyiknél az adott költség felmerül.

17.11. **Felek** megállapodnak, hogy a jelen **Szerződés** megkötésével minden, a jelen **Szerződés** tárgyában született - a jelen **Szerződés** részét nem képező - szóbeli és írásbeli megegyezés és megállapodás hatályt veszti.

17.12. Jelen **Szerződés** aláírásával a szerződő **Felek** kijelentik és elismerik, hogy a **Szerződésben** foglaltakkal teljes mértékben egyetértenek és azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

17.13. **Felek** kifejezetten megállapodnak abban, hogy nem válik a **Szerződés** tartalmává olyan szokás, gyakorlat, amelynek alkalmazásában a **Felek** esetleges korábbi üzleti kapcsolatukban megegyeztek, illetve egymás között kialakítottak. Nem válik a **Szerződés** részévé továbbá a telekommunikációs, illetve ingatlan-hasznosítási üzletágban a hasonló jellegű szerződések alanyai által széles körben ismert és alkalmazott szokás sem.

17.14. Jelen **Szerződést** aláírók kijelentik, hogy a **Szerződés** aláírásához szükséges felhatalmazással rendelkeznek.

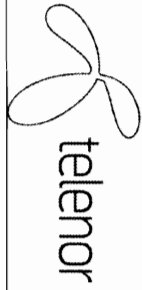
17.15. A **Szerződésben** nem szabályozott kérdésekben a **Szerződés** tárgyával összefüggő jogszabályok, az 1993. évi LXXVIII törvény és a 2013. évi V. törvény rendelkezéseivel irányadóak.

17.16. Jelen **SzerződésFelek** cégszerű aláírásával 2 (kettő) egymással szó szerinti megegyezőrepedelt példányban készült, melyből 1 (egy) példány **Bérbeadó**, 1 (egy) példány pedig **Bérlő** birtokába kerül.

xxxxxxxxxxxxx, 20xx. xxxxxx" " Törökbalint, 20xx. xxxxxx" "

xxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxx
Bérbeadó

.....
.....
Horrok László BanovicsAlexandra
menedzselts beszerzési és
szolgáltatások igazgató logisztikai igazgató
Bérlő



Bérbeadó: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Telenorszerződésazonosító: xx-xxxx

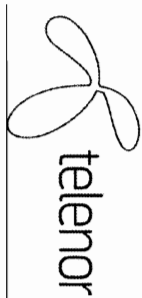
1. SZ. MELLÉKLET

A Bérlemény részletes leírása

Cím:
Hrsz:

Bérllet tárgyának (ingatlanrészek) pontos körülírása:

< mindenképp rögzítendő: bérelt terület m²-ben >



Bérbeadó: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Telenorszerződésazonosító: xx-xxxx

2. SZ. MELLÉKLET

Bérbeadó üzemeltetési rendje és előírásai

Bérbeadó üzemeltetési rendje, előírásai, házirend
Bérbeadó tűz-, munka- és balesetvédelmi ill. egyéb előírásai



Ügyfélkapcsolati osztály

Ügyintéző: **Sebestyén Horváth Ildikó**

Tárgy: Üzemeltetési szerződések módosítása

Ügyszám: **42667/2016**

Melléklet: Bérleti üzemeltetési szerződések (ivóvíz, szennyvíz)

Zalaszentgyörgyi Község Önkormányzata Kovács Dezső, polgármester részére

8994 Zalaszentgyörgy
Kossuth út 72.

Zalaszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal		
Érk.: 2016 NOV. 16		
Szám: 2/475-3/2016.	Mell:	Üi.: Takácsné

Tisztelt Polgármester Úr!

A KEOP-1.3.0/09-11-2013-0013 azonosító számú „A Zalavíz Zrt. szolgáltatási területén lévő településeinek ivóvízminőség javítása és vízellátása fejlesztése” projekt keretében megépített ivóvízkozmű-rendszer üzemeltetésére vonatkozó szerződés, 2015. október 01-én aláírásra került.

2016. évben a megváltozott törvényi előírásoknak megfelelően, azaz a jelenleg érvényben lévő víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 5/H. § (1) bekezdése szerint: „Egy víziközmű-rendszer üzemeltetési kérdéseiről - ideértve a közös ellátásért felelősséggel érintett víziközmű-rendszert is - egy üzemeltetési szerződés rendelkezhet.”

A törvény 2016. július 4. napjától hatályos – 83. § (3a) bekezdése értelmében, ha egy adott víziközmű-rendszeren több ellátásért felelős tulajdonnal rendelkezik és a víziközmű-rendszerre nézve a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény és a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény módosításáról szóló 2016. évi XLII. törvény hatálybalépése napján több üzemeltetési jogviszony van hatályban, az 5/H. § (1) bekezdésében foglalt követelménynek való megfelelés érdekében a víziközmű-rendszer üzemeltetési jogviszonyának egy szerződésbe foglalását 2017. december 31. napjáig végre kell hajtani.

A fenti törvényi előírásoknak megfelelően, figyelembe véve azt a tényt, is, hogy az üzemeltető Zalavíz Zrt., jelenleg az egységes víziközmű-rendszeren több és eltérő üzemeltetési formában üzemeltet és a rendszeren lévő vagyonkezelési szerződés megszüntetésére és bérleti üzemeltetési szerződés megkötésére vonatkozóan Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése már 2015. szeptember 15-i ülésén döntött ennek végre hajtásáról, mely döntésben lévő időpont az idő rövidsége miatt a 2/2016. (II.04.) sz. határozatának 19. pontja szerint 2016. december 31-re módosult, szükséges az egységes, víziközmű-rendszerekre vonatkozó új üzemeltetési szerződések megkötése.

A törvényi előírásoknak megfelelő üzemeltetési szerződés jóváhagyására vonatkozóan az alábbi dokumentumokat, illetve tájékoztatást nyújtjuk a T. Önkormányzatnak:

1. A bérleti-üzemeltetési szerződések (külön ivóvíz- és külön szennyvízkozmű-vagyonra vonatkozóan) most már a 2016. év Vksztv. előírásai szerint előkészítve, jelen levél mellékletként csatolásra kerültek, hogy a T. Önkormányzat elő tudja terjeszteni a soron következő Testületi ülésre.
2. A szerződések kötelező mellékletét képezik a rendszerekre vonatkozó vagyonértékelések külön ivóvíz- és külön szennyvízkozmű vagyonra, amelyek a Zalavíz Zrt-nél betekintésre rendelkezésre állnak a Víziközmű osztályon, a vagyongazdálkodási műszaki előadónál, Laskáné Gorza Annamáriánál, melyek kérés esetén e-mailon is megküldésre kerülnek az ellátásért felelős

Hat. kivételével. dec 5-ig 2. plát megküldeni



Önkormányzatnak. **A vagyoneértékelések az aláírandó bérleti üzemeltetési szerződésekkel együtt személyesen kerülnek kézbesítésre a T. Önkormányzat részére.** A vagyoneértékelésben szereplő adatokat a tulajdonos önkormányzatoknak a könyveiken is át kell vezetni 2017. január 1-i dátummal.

Az ivóvíz közműrendszerhez kapcsolódóan a 2015 évben elkészült és átadott KEOP beruházás és a vagyonekezelte ivóvíz közművagyon tulajdonjogi helyzete eltért egymástól, mivel a beruházásban nem volt érintett minden önkormányzat, ill. a KEOP Társulás tulajdoni hányadai eltértek a korábbi tulajdonviszonyoktól. Emiatt a 25 település tulajdonába tartozó rendszer tulajdonviszonyai vegyes képet mutatnak, amit rendezni célszerű. A vagyoneértékelés már ennek megfelelően készült el. Javasoljuk a vagyonelemek térítésmentes átadását azon önkormányzatok részére, akiknek a vízellátását az adott vagyonelem szolgálja. A Vksztv törvény 5/H§ (2) szerint a vagyon tulajdonjogát az ellátásért felelősök egymás között térítésmentesen átruházhatják. Ennek alapján az érintett vagyonelemek a következők:

Víziközmű - objektum azonosítása, megnevezése			Egyéb jellemzők	Tulajdonos vagyoneértékelés előtt	Tulajdonos vagyoneértékelés után
Település	Helyrajzi szám	Megnevezés	Objektum típus		
Zalaboldogfa	033	Zalaboldogfa HOBAS csótároló	földterület, Csótároló	Bagod, Kávás, Zalaboldogfa, Zalaszentgyörgy, Boncodfölsé	Zalaboldogfa 8,63%, Zalaszentgyörgy 15,11%, Bagod 44,48%, Boncodfölsé 11,71 %, Kávás 7,88%
Kávás	022/21	Kávás víztároló	földterület, víztároló	Bagod, Kávás, Zalaboldogfa, Zalaszentgyörgy, Boncodfölsé	Zalaboldogfa 8,63%, Zalaszentgyörgy 15,11%, Bagod 44,48%, Boncodfölsé 11,71 %, Kávás 7,88%
Nagykutas	027/7	Nagykutas víztorny	földterület, víztorny	Nagykutas Község Önkormányzat	Nagykutas 32,46%, Kiskutas 15,20%, Kispáli 18,21%, Nagypáli 34,13%
Kustánszeg	085/2	Kustánszeg hidroglobusz	földterület, hidroglobusz	Kustánszeg község Önkormányzat	Csonkahegyhát 13,66%, Dobronhegy 5,95%, Milejszeg 12,83%, Németfalu 7,99%, Pálfiszeg 5,49%, Becsvölgye 30,94%, Kustánszeg 23,14%
Teskánd	092/6	Teskánd Csonkahegyhát átemelő	földterület	Babosdöbréte, Böde, Hottó Vízműtársulat Teskánd Petőfi u.	Csonkahegyhát 13,66%, Dobronhegy 5,95%, Milejszeg 12,83%, Németfalu 7,99%, Pálfiszeg 5,49%, Becsvölgye 30,94%, Kustánszeg 23,14%

A víziközmű-vagyon üzemeltetése, mint ivóvíz, úgy szennyvíz esetén is a jelenlegi üzemeltetési szerződések alapján bérleti üzemeltetésűek, melyek formáját tekintve nem változnak, csak a hatályos törvényi előírásoknak megfelelően víziközmű rendszerenként külön üzemeltetési szerződésekbe kerültek egységesítésre.

A fent leírtakat figyelembe véve kérjük a T. Önkormányzatot, hogy a soron következő Testületi ülésére a Zalavíz Zrt-vel kötött víziközmű-vagyon üzemeltetési szerződéseinek módosítására vonatkozóan az alábbi határozatokat elfogadni szíveskedjen:

1. Új üzemeltetési szerződések elfogadása, aláírása (külön ivóvíz- és külön szennyvízközmű-vagyonra vonatkozóan)
2. Vagyonértékelések elfogadása (külön ivóvíz- és külön szennyvízközmű-vagyonra vonatkozóan)
3. Megváltozott tulajdonviszonyok miatti térítésmentes vagyonátruházások jóváhagyása, a földhivatali átvezetéshez szükséges dokumentumok előkészítése és aláírására való felhatalmazás. (csak ivóvízközművagyonra érint)




Kérjük a T. Önkormányzatot, hogy a Testületi ülésen hozott határozatokból 2-2 eredeti, vagy hiteles másolati példányt a Zalavíz Zrt. részére, legkésőbb 2016. december 31-ig megküldeni szíveskedjen.

Meghívás esetén a Zalavíz Zrt. munkatársa a Testületi ülésen részt vesz.

Zalaegerszeg, 2016. november 08.

Tisztelettel:


Sebestyén Horváth Ildikó
ügyfélkapcsolati osztályvezető

Észak-zalai Víz- és Csatornamű
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
8900 Zalaegerszeg, Balatoni út 8.
Ügyfélkapcsolati Osztály


Árkovics Orsolya
gazdasági igazgató



**ZALA MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL**

Ügyiratszám: ZAB/030/1360-1/2016. Tárgy: Törvényességi felügyeleti eljárás
kezdeményezése
Ügyintéző: Laskai Mária Határidő: 30 nap
Telefon: 92/507-749

Takácsné dr. Simán Zsuzsanna jegyző asszony részére

Zalaszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal

Zalaszentgyörgy

Tisztelt Jegyző Asszony!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 132. § (1)-(3) bekezdésében biztosított törvényességi felügyeleti jogkörömben eljárva megvizsgáltam a Zalaszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjének jegyzőkönyv-felterjesztési gyakorlatát, és a megállapított mulasztás miatt az Mötv. 134. § (1) bekezdésében biztosított hatásköröm alapján

törvényességi felhívással

élek.

Az Mötv. 52. § (2) bekezdése alapján a képviselő-testület ülésének a jegyzőkönyvét a polgármester és a jegyző írja alá. A jegyzőkönyv közokirat, amelynek elkészítéséről a jegyző gondoskodik. A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül a jegyző köteles megküldeni a kormányhivatalnak.

Az önkormányzati rendeleteknek és jegyzőkönyveknek a fővárosi és megyei kormányhivatalok részére történő megküldésének rendjéről szóló 23/2012. (IV. 25.) KIM rendelet (a továbbiakban: rendelet) 2. § szerint: „A jegyző a helyi önkormányzat képviselő-testülete, a képviselő-testület bizottsága, társulása, valamint a részönkormányzat testülete ülésének jegyzőkönyvét az ülést követő 15 napon belül a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által e célra kialakított informatikai rendszeren keresztül megküldi a kormányhivatalnak.”

Megállapítottam, hogy a Zalaszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó Zalaszentgyörgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. május 30-án, a Zalaboldogfai Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. június 6-án, a Kávási Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. június 27-én tartott üléseiről készült jegyzőkönyveket jelentős késéssel, 2016. október 4-én töltötte fel a Nemzeti Jogszabálytár írásbeli kapcsolattartási felületére.

A kormányhivatal törvényességi felügyeleti jogkörében a testület üléseiről felterjesztett jegyzőkönyvek vizsgálata alapján végzi ellenőrző tevékenységét. Amennyiben a jegyző nem az előírt határidőben küldi meg a jegyzőkönyveket, akadályozza a felügyeleti munka hatékonyságát, ugyanis nem lehet

FŐIGAZGATÓ

8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi Dezső utca 10. Pf. 227.

Telefon: (36 92) 507 700, Fax: (36 92) 507 745, E-mail: hivatal@zalakozig.hu, Honlap: www.kormanyhivatal.hu/hu/zala

időben feltárni és orvosolni az esetleges törvénysértéseket. A jegyzőkönyvek késedelmes fellerjesztése mulasztásban megnyilvánuló jogszabálysértést eredményez.

Felhívom a figyelmét, hogy a jegyzőkönyvek megküldésének az Möt. és a rendelet hivatkozott előírásainak megfelelően tegyen eleget, és a jövőben a hasonló mulasztástól tartózkodjon. Az Möt. 141.§ (1) bekezdés a) pontja alapján a kormányhivatal a helyi önkormányzattal szemben törvényességi felügyeleti bírságot állapíthat meg, ha a jegyző a kormányhivatal felhívása ellenére a megadott határidőn belül nem tesz eleget a jegyzőkönyv megküldési kötelezettségének.

Jelzem, hogy felhívásban foglaltakat köteles megvizsgálni, és a megadott 30 napos határidőn belül az annak alapján tett intézkedésről vagy egyet nem értéséről a kormányhivatalt írásban tájékoztatni.

Zalaegerszeg, 2016. november 2.

Tisztelettel:

Dr. Sifter Rózsa kormány megbízott nevében és megbízásából:



Dr. Rumi Kriszta
főigazgató



**ZALA MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL**

Ügyiratszám: ZAB/030/1029-1/2016.
Ügyintéző: Laskai Mária
Telefon: 92/507-749

Tárgy: Törvényességi felhívás
Határidő: 2016. október 31.

Községi Önkormányzat Képviselő-testülete részére
Zalaszentgyörgy

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 132. § (1)-(3) bekezdéseiben biztosított törvényességi felügyeleti jogkörömben eljárva megvizsgáltam Zalaszentgyörgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének működését, és mulasztásban megnyilvánuló törvénysértés miatt

törvényességi felhívással

élek.

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 16. § (1) bekezdésében foglaltak szerint az önkormányzat a településszerkezeti tervet legalább 10 évente, a helyi építési szabályzatot legalább 4 évente áttekinti, ellenőrzi és dönt arról, hogy továbbra is változatlan tartalommal alkalmazza, módosítja, vagy újat alkot.

Az önkormányzat képviselő-testületi üléseiről készített és a Zala Megyei Kormányhivatal részére felterjesztett jegyzőkönyvek alapján megállapításra került, hogy Zalaszentgyörgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi építési szabályzatról szóló 9/2007. (IX. 14.) önkormányzati rendeletét az említett jogszabályhelyben foglaltaknak és az időközben történt jogszabályváltozásoknak megfelelően a mai napig nem vizsgálta felül.

Felhívom a képviselő-testületet, hogy a mulasztását pótolja, a felülvizsgálati kötelezettségének 2016. október 31-ig tegyen eleget, és annak eredményét döntésében rögzítse.

Jelzem, hogy a felhívásban foglaltakat a képviselő-testület köteles megvizsgálni és a megadott határidőn belül az annak alapján tett intézkedéséről vagy egyet nem értéséről a kormányhivatalt írásban tájékoztatni.

Zalaegerszeg, 2016. május 31.

Dr. Sifter Rózsa kormány megbízott nevében és megbízásából:

Tisztelettel:

Dr. Rumi Kriszta
Főigazgató

FŐIGAZGATÓ

8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi Dezső utca 10. Pf. 227.

Telefon: (36 92) 507 700, Fax: (36 92) 507 745, E-mail: hivatal@zalakozig.hu, Honlap: www.kormanyhivatal.hu/hu/zala

Zalaszentgyörgy község Önkormányzati Képviselőtestületének
7/2016. (XI.25.) önkormányzati rendelete
Zalaszentgyörgy Község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló
9/2007.(IX.14.) Ör módosításáról

Zalaszentgyörgy község Önkormányzatának Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 7.§ (3) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Kormányrendelet 29. § a) pontjában és a partnerségi egyeztetésben meghatározottak szerint a Zalaszentgyörgy **Község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló 9/2007.(IX.14.)** önkormányzati rendeletét (továbbiakban: HÉSZ) az alábbiak szerint módosítja:

1. §

A HÉSZ az alábbiak szerint módosul:

- a) A 2. § (3) bekezdés a) pontjának és c) pontjának „Kossuth Lajos utca” szövegrésze helyébe „Kossuth út” szövegrész lép

2. §

Hatályát veszti a HÉSZ:

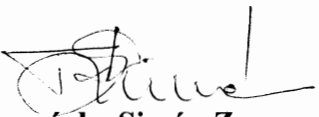
- a) 2. § (1) bekezdésének „az ezt módosító 1999. évi CXV. törvénynek,” szövegrésze
- b) 5. §-a
- c) 6. § (5) bekezdésének „Amennyiben a meghatározott távolság nem tartható, akkor minden esetben az építési engedélyezési eljárás során be kell szerezni a tűzvédelmi szakhatóság véleményét.” szövegrésze,
- d) 15. § (1) bekezdésének „A kápolna műemléke” szövegrésze és az ehhez tartozó lábjegyzet
- e) 20. § (2) bekezdése
- f) 20. § (6) bekezdésének „A termelésből való kivonáshoz az erdészeti szakhatóság engedélye szükséges.” szövegrésze,
- g) 22. § (3) bekezdésének „a természetvédelmi hatóság által meghatározott feltételekkel.” szövegrésze
- h) 24. § (2) bekezdés i) pontja
- i) 25. § (3), (4), (6) bekezdése
- j) 28. §-a
- k) 30. §-a
- l) 36. § (3) bekezdése
- m) „VI. KULTURÁLIS ÖRÖKSÉG VÉDELME” fejezete és a 3. melléklete.

Záró rendelkezések

7. §

- (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.
- (2) E rendelet rendelkezéseit a hatálybalépését megelőzően indult, folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

Zalaszentgyörgy, 2016. november 22.


Takácsné dr. Simán Zsuzsanna
Jegyző




Kovács Dezső
Polgármester

Kihirdetési záradék:

E rendelet kihirdetve: Zalaszentgyörgy 2016. november 25-én.



Takácsné dr. Simán Zsuzsanna
jegyző

The seal is circular with a double border. The outer ring contains the text "Zalaszentgyörgy Község Önkormányzati Hivatala" at the top and "1. * jegyzői *" at the bottom. In the center is a coat of arms featuring a castle tower.